



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ຄູ່ມືແນະນຳ

ກ່ຽວກັບການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ
ໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ

ກົມຄວມຄຸມ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາມົນລະພິດ

2021

ສາລະບານ

- I. ຈຸດປະສົງ ແລະ ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ສໍາລັບໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ 1
 - 1. ຈຸດປະສົງ..... 1
 - 2. ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ສໍາລັບໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ..... 1
 - 3. ຂອບເຂດການນໍາໃຊ້ 1
- II. ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ 2
 - 1. ຮູບການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ..... 2
 - 2. ຂັ້ນຕອນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຕາມປົກກະຕິ..... 2
 - 3. ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ..... 5
 - 4. ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແບບກະທັນຫັນ..... 6
- III. ການດໍາເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາຕົວຈິງໃນພາກສະໜາມ..... 6
- IV. ການສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາ 7
 - 1. ການສະຫຼຸບຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາ 7
 - 2. ການລາຍງານຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາ..... 7
- V. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ຜົນສັກສິດ..... 8
 - 1. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ 8
 - 2. ຜົນສັກສິດ..... 8

ເອກະສານຄັດຕິດ

- ເອກະສານຄັດຕິດ 1: ຂໍ້ມູນປະຫວັດຂອງໂຄງການ 9
- ເອກະສານຄັດຕິດ 2: ຕາຕະລາງການຕິດຕາມ ກວດກາການສ້າງ ແລະ ການປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ
ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໄລຍະກໍ່ສ້າງ..... 11
- ເອກະສານຄັດຕິດ 3: ຕາຕະລາງການຕິດຕາມ ກວດກາການສ້າງ ແລະ ການປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ
ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໄລຍະດໍາເນີນງານ..... 18
- ເອກະສານຄັດຕິດ 4: ແບບຟອມສໍາພາດປະຊາຊົນ 23
- ເອກະສານຄັດຕິດ 5: ການວັດແທກຄຸນນະພາບສິ່ງແວດລ້ອມຢູ່ພາກສະໜາມ 26
- ເອກະສານຄັດຕິດ 6: ຄູ່ມືແນະນໍາ ກ່ຽວກັບ ມາດຕະຖານວິໄຈຄຸນນະພາບນໍ້າ, ດິນ ແລະ ອາກາດ 32
- ເອກະສານຄັດຕິດ 7: ຮ່າງບົດບັນທຶກຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ 37
- ເອກະສານຄັດຕິດ 8: ຮ່າງບົດລາຍງານຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ 39

ຄຳນຳ

ຄູ່ມືແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ສະບັບນີ້ ສ້າງຂຶ້ນໂດຍອີງໃສ່ບັນດາບົດຮຽນ ແລະ ປະສົບການທີ່ສຶກສາ ແລະ ຖອດຖອນໄດ້ຈາກພາກປະຕິບັດຕົວຈິງ ທີ່ທາງວິຊາການ ຂອງຂະແໜງຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ທີ່ໄດ້ເຄື່ອນໄຫວໃນໄລຍະຜ່ານມາ ແລະ ບົດຮຽນຈຳນວນໜຶ່ງທີ່ຖອດຖອນໄດ້ຈາກຕ່າງປະເທດ.

ຄູ່ມືແນະນຳສະບັບນີ້ ເປັນເຄື່ອງມືທາງດ້ານວິຊາການ ໃນການຕິດຕາມ ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນ ຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງຂະແໜງຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ໃນການດຳເນີນໂຄງການກໍ່ສ້າງ ເສັ້ນທາງ.

ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ຄູ່ມືແນະນຳ ກ່ຽວກັບການຕິດຕາມ ກວດກາ ວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ສະບັບນີ້ ກໍອາດປະສະຈາກບໍ່ໄດ້ກັບຄວາມຂາດເກີດກົງກວ່າ, ຂໍ້ຜິດພາດບາງປະການ ແລະ ໃນເວລາຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕົວຈິງ, ຫາກເຫັນວ່າຍັງບໍ່ທັນສອດຄ່ອງກັບສະພາບເປັນຈິງຂອງໂຄງການ, ກົມຄວບຄຸມ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາມີນະພິດ ຈະໄດ້ປັບປຸງ ແລະ ແກ້ໄຂເພີ່ມເຕີມຕາມຄວາມເໝາະສົມ ໄປຕາມແຕ່ລະໄລຍະ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຂ້າພະເຈົ້າຫວັງວ່າ ຄູ່ມືແນະນຳ ສະບັບນີ້ ຈະຊ່ວຍໃຫ້ທຸກພາກສ່ວນ ຜູ້ທີ່ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນ ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມ ກວດກາ ວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ໄດ້ເປັນຢ່າງດີ ແລະ ມີ ປະສິດທິຜົນຫຼາຍຂຶ້ນກວ່າເກົ່າ.



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ
 ກົມຄວບຄຸມ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາມົນລະພິດ

ເລກທີ...../ກຊສ.ກຄມ
 ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ.....

ຄູ່ມືແນະນຳ
ກ່ຽວກັບການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ
ໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ

- ອີງຕາມ ມາດຕາ 86 ຂອງກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ການປົກປັກຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມ ສະບັບເລກທີ 29/ສພຊ, ລົງວັນທີ 18 ທັນວາ 2012;
- ອີງຕາມ ພາກທີ V ຂອງດຳລັດ ວ່າດ້ວຍ ການປະເມີນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ສະບັບເລກທີ 21/ລບ, ລົງວັນທີ 31 ມັງກອນ 2019;
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງ ສະບັບເລກທີ 2018/ກຊສ, ລົງວັນທີ 1 ມິຖຸນາ 2020 ວ່າດ້ວຍ ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຂອງກົມຄວບຄຸມ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາມົນລະພິດ;
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍ ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໃນໂຄງການລົງທຶນ ແລະ ກິດຈະການຕ່າງໆ ຂອງຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ສະບັບເລກທີ 2319/ກຊສ, ລົງວັນທີ 26 ພຶດສະພາ 2021.

ຫົວໜ້າກົມຄວບຄຸມ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາມົນລະພິດ ອອກຄູ່ມືແນະນຳ:

I. ຈຸດປະສົງ ແລະ ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ສຳລັບໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ

1. ຈຸດປະສົງ

ຄູ່ມືແນະນຳສະບັບນີ້ ແມ່ນການຜັນຂະຫຍາຍຂໍ້ຕົກລົງຂອງລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ວ່າດ້ວຍ ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໃນໂຄງການລົງທຶນ ແລະ ກິດຈະການຕ່າງໆ ຂອງຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ດ້ວຍການ ກຳນົດວິທີການ, ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເຕັກນິກທາງວິຊາການ ກ່ຽວກັບການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ເພື່ອເປັນເຄື່ອງມືໃນການດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງໂຄງການໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ.

2. ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ສຳລັບໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ

ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ສຳລັບໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ແມ່ນການດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານການຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມຂອງໂຄງການ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ ເຊິ່ງປະກອບດ້ວຍ ໄລຍະກໍ່ສ້າງ, ໄລຍະດຳເນີນງານ ແລະ ໄລຍະຄຸ້ມຄອງການນຳໃຊ້ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ.

3. ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຄູ່ມືແນະນຳສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ທີ່ໄດ້ດຳເນີນການສຶກສາເບື້ອງຕົ້ນກ່ຽວກັບຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ດຳເນີນການປະເມີນຜົນ

ກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມແບບລະອຽດ ຊຶ່ງຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ

II. ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ

1. ຮູບການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ

ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໃນຂອງໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ໄລຍະກໍ່ສ້າງ, ໄລຍະດຳເນີນງານ ແລະ ໄລຍະຄຸ້ມຄອງການນຳໃຊ້ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ແລະ ປະກອບດ້ວຍ ສາມ ຮູບການຕິດຕາມ ກວດກາ ດັ່ງນີ້:

1. ການກວດກາ ຕາມປົກກະຕິ;
2. ການກວດກາ ໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ;
3. ການກວດກາ ແບບກະທັນຫັນ.

ການກວດກາ ຕາມປົກກະຕິ ແມ່ນ ການກວດກາ ຕາມແຜນການ ທີ່ມີລັກສະນະກວດກາ ເປັນປະຈຳ ແລະ ມີກຳນົດເວລາອັນແນ່ນອນ;

ການກວດກາ ໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ ແມ່ນ ການກວດການອກແຜນການ ເມື່ອເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ ໂດຍແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກວດກາຮູ້ກ່ອນ ຢ່າງໜ້ອຍ ຊາວສີ່ ຊົ່ວໂມງ;

ການກວດກາ ແບບກະທັນຫັນ ແມ່ນ ການກວດກາ ເມື່ອເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ, ຮີບດ່ວນ ໂດຍບໍ່ໄດ້ແຈ້ງລ່ວງໜ້າໃຫ້ຜູ້ຖືກວດກາຮູ້.

2. ຂັ້ນຕອນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຕາມປົກກະຕິ

ການດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຕາມປົກກະຕິ ແຕ່ລະໄລຍະໄດ້ແບ່ງອອກ ເປັນ 4 ຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້:

1. ການກະກຽມ ແລະ ວາງແຜນ ການຕິດຕາມ ກວດກາ;
2. ການດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາ;
3. ການສະຫຼຸບຜົນຂອງການຕິດຕາມ ກວດກາ;
4. ການລາຍງານຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາ.

2.1 ການກະກຽມ ແລະ ວາງແຜນ ການຕິດຕາມ ກວດກາ

2.1.1 ການແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ

ຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ດັ່ງນີ້:

- ຫົວໜ້າຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ທີ່ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ປະກອບມີ ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການ, ຫົວໜ້າໜ່ວຍງານ, ຮອງຫົວໜ້າໜ່ວຍງານ ແລະ ວິຊາການ ຈຳນວນໜຶ່ງ;
- ຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ທີ່ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ປະກອບມີ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ, ຫົວໜ້າຂະແໜງ ຫຼື ຮອງຫົວໜ້າຂະແໜງ ແລະ ວິຊາການ ຈຳນວນໜຶ່ງ.

2.1.2 ການສັງລວມຜົນການລາຍງານການຕິດຕາມ ກວດກາ

ກ່ອນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ຕ້ອງສັງລວມຜົນການລາຍງານການຕິດຕາມ ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດພັນທະດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ, ເງື່ອນໄຂຂອງໃບຢັ້ງຢືນກ່ຽວກັບສິ່ງແວດລ້ອມ, ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ແຜນການທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍ.

ການສັງລວມຂໍ້ມູນຂອງໂຄງການແມ່ນໃຫ້ນຳໃຊ້ ເອກະສານຄັດຕິດ 1.

2.1.3 ການແຕ້ມແຜນວາດ

ກ່ອນການຕິດຕາມກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ຕ້ອງໄດ້ກຳນົດໜ້າວຽກທີ່ຈະຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢູ່ສະໜາມ ໂດຍການແຕ້ມແຜນວາດຈຸດທີ່ຈະລົງຕິດຕາມ ກວດກາ, ວັດແທກຄຸນນະພາບສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ເກັບຕົວຢ່າງ ໂດຍລະບຸກິດຈະກຳຕ່າງໆໃຫ້ລະອຽດຢູ່ໃນພື້ນທີ່ຂອງໂຄງການດັ່ງກ່າວ ຕາມແຜນແມ່ບົດພັດທະນາໂຄງການ, ບົດວິພາກເສດຖະກິດ-ເຕັກນິກ ຫຼື ແຜນດຳເນີນທຸລະກິດທີ່ຖືກຮັບຮອງແລ້ວ ເປັນຕົ້ນ ເຂດແລວທາງ, ເຂດກໍ່ສ້າງຂົວ, ເຂດເຈາະອຸໂມງ, ເຂດກໍ່ສ້າງທາງເວັ້ນ, ແຄ້ມພັກພະນັກງານ-ກຳມະກອນ, ສາງເກັບມ້ຽນວັດຖຸລະເບີດ ແລະ ວັດຖຸໄວໄຟ, ເຂດປະສົມວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ, ເຂດສະຖານທີ່ບໍ່ດິນ, ເຂດສະຖານທີ່ບໍ່ຫີນ, ເຂດສະຖານທີ່ຂຸດຄົ້ນແຮ່ຫີນ-ຊາຍ, ເຂດຖິ້ມສິ່ງເສດເຫຼືອ ແລະ ເສດດິນ-ຫີນ, ອ່າງດັກຕະກອນ, ອ່າງບໍາບັດນໍ້າເປື້ອນ, ເຂດຈັດສັນຍົກຍ້າຍ ຫຼື ຍັບຍ້າຍ (ໃນກໍລະນີມີການຈັດສັນຍົກຍ້າຍ).

2.1.4 ການສ້າງລາຍການຕິດຕາມ ກວດກາດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ

ການສ້າງລາຍການຕິດຕາມ ກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງໂຄງການໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ແມ່ນອີງໃສ່ມາດຕະການປ້ອງກັນ, ຫຼຸດຜ່ອນ ແລະ ແກ້ໄຂບັນຫາຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມ ກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍສັນຍາສໍາປະທານ. ການສ້າງລາຍການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງໂຄງການ ຕ້ອງດຳເນີນໃນແຕ່ລະໄລຍະ ເຊິ່ງປະກອບດ້ວຍໄລຍະກໍ່ສ້າງ, ໄລຍະດຳເນີນງານ ແລະ ໄລຍະຄຸ້ມຄອງການນໍາໃຊ້ ແລະ ບໍາລຸງຮັກສາ.

- ການສ້າງລາຍການຕິດຕາມ ກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມ ໄລຍະກໍ່ສ້າງ

ການສ້າງລາຍການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ໄລຍະກໍ່ສ້າງ ແມ່ນອີງໃສ່ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສະເພາະເຂດ ເພື່ອຕິດຕາມ ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໃນໄລຍະດັ່ງກ່າວ.

ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໄລຍະກໍ່ສ້າງ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຊີວະນາໆພັນ, ສັດປ່າ, ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນໍ້າ;
2. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຄຸນນະພາບທາງອາກາດ;
3. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສຽງ ແລະ ສິ່ງລົບກວນ;
4. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຄຸນນະພາບນໍ້າ ແລະ ອຸທົກກະສາດ;
5. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການເຊາະເຈື່ອນ ແລະ ຕະກອນ;
6. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສານເຄມີ/ວັດຖຸເປັນອັນຕະລາຍ;
7. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ນໍ້າເປື້ອນ;
8. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສິ່ງເສດເຫຼືອຈາກການກໍ່ສ້າງ, ສິ່ງເສດເຫຼືອທົ່ວໄປ ແລະ ສິ່ງເສດເຫຼືອທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ;
9. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການຂົນສົ່ງ ແລະ ການສັນຈອນ;
10. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສຸກຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ;
11. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແຮງງານ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ;
12. ແຜນການມີສ່ວນຮ່ວມ/ພົວພັນກັບຊຸມຊົນ
13. ແຜນການຮັບມືກັບເຫດການສຸກເສີນ;
14. ແຜນການຟື້ນຟູເຂດພື້ນທີ່ກໍ່ສ້າງຊົ່ວຄາວ (ການປັບໜ້າດິນ ແລະ ການປູກຕົ້ນ ໄມ້, ພືດ ຄືນໃໝ່);
15. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ວັດຖຸທາງດ້ານບຸຮານນະຄະດີ ແລະ ວັດທະນະທຳ

16. ແຜນການສໍາຫຼວດ ແລະ ເກັບກູ້ວັດຖຸລະເບີດທີ່ຍັງບໍ່ທັນແຕກ.

ນອກຈາກການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມທີ່ໄດ້ກ່າວມາຂ້າງເທິງແລ້ວ ໄລຍະກໍ່ສ້າງ ຍັງຕ້ອງໄດ້ມີການຕິດຕາມ ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ແຜນທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍ;
2. ແຜນຍົກຍ້າຍຈັດສັນ/ຍົບຍ້າຍ;
3. ແຜນປັບປຸງຊີວິດການເປັນຢູ່ ແລະ ສ້າງລາຍຮັບ;
4. ແຜນການຄຸ້ມຄອງວັດທະນາທຳ ແລະ ຊົນເຜົ່າ.

ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສະເພາະເຂດ ໄລຍະກໍ່ສ້າງ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຫ້ອງການ, ແຄ້ມພັກພະນັກງານ, ອຸ່ສ້ອມແປງພາຫະນະ ແລະ ກົນຈັກ ແລະ ອື່ນໆ;
2. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສະຖານທີ່ບໍ່ທົນ ແລະ ບໍ່ດິນ;
3. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສະຖານທີ່ໂຮງໂມ້ທົນ ແລະ ປະສົມເບຕົງ;
4. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສະຖານທີ່ຖິ້ມດິນເສດເຫຼືອ;
5. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ອ່າງບໍາບັດນໍ້າເບື້ອນ;
6. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສາງເກັບມ້ຽນວັດສະດຸ ແລະ ສາງເກັບມ້ຽນວັດຖຸທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ;
7. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສະໜາມຂີ້ເຫຍື້ອທົ່ວໄປ ແລະ ສະຖານທີ່ກຳຈັດສິ່ງເສດເຫຼືອທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ;
8. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການເຂົ້າເຖິງໂຄງການ.

- ການສ້າງລາຍການຕິດຕາມ ກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມ ໄລຍະດຳເນີນງານ

ການສ້າງລາຍການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ໃນໄລຍະ ດຳເນີນງານ ແມ່ນອີງໃສ່ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສະເພາະເຂດ ເພື່ອ ຕິດຕາມ ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໃນ ໄລຍະດັ່ງກ່າວ.

ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໄລຍະດຳເນີນງານ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຊີວະນາໆພັນ, ສັດປ່າ, ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນໍ້າ;
2. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຄຸນນະພາບນໍ້າ ແລະ ອຸທິກກະສາດ;
3. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການເຊາະເຈື່ອນ ແລະ ຕະກອນ;
4. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ນໍ້າເບື້ອນ;
5. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສິ່ງເສດເຫຼືອທົ່ວໄປ;
6. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສຸກຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ;
7. ແຜນານຮັບມືກັບເຫດການສຸກເສີນ;
8. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແຮງງານ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ;
9. ແຜນການມີສ່ວນຮ່ວມ/ພົວພັນກັບຊຸມຊົນ;
10. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການປັບໜ້າດິນ ແລະ ການປູກໄມ້, ພືດ ຄືນໃໝ່;
11. ແຜນຄຸ້ມຄອງຄວາມປອດໄພໃນການສັນຈອນ;
12. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາເສັ້ນທາງ.

ນອກຈາກການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ທີ່ໄດ້ກ່າວມາຂ້າງເທິງແລ້ວ ໄລຍະດຳເນີນ ງານ ຍັງຕ້ອງໄດ້ມີການຕິດຕາມ ກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ ປະກອບ ດ້ວຍ:

1. ແຜນປັບປຸງຊີວິດການເປັນຢູ່ ແລະ ສ້າງລາຍຮັບ;
2. ແຜນຄຸ້ມຄອງວັດທະນາທຳ ແລະ ຊົນເຜົ່າ.

ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສະເພາະເຂດ ໄລຍະດຳເນີນງານ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຫ້ອງການ, ສາງເກັບມ້ຽນວັດສະດຸ, ເຮືອນພັກພະນັກງານ ແລະ ອື່ນໆ;
2. ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສະໜາມຂີ້ເຫຍື້ອ.

- ການສ້າງລາຍການຕິດຕາມ ກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມ ໄລຍະຄຸ້ມຄອງການນຳໃຊ້ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ການສ້າງລາຍການຕິດຕາມ ກວດກາແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໄລຍະຄຸ້ມຄອງການນຳໃຊ້ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຄືກັນກັບໄລຍະດຳເນີນງານ.

2.1.5 ການສ້າງແບບຟອມສຳພາດປະຊາຊົນ

ການສ້າງແບບຟອມສຳພາດປະຊາຊົນຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກໂຄງການ ແລະ ອາໄສຢູ່ໃກ້ຄຽງ ໂຄງການ ຕ້ອງສະແດງໃຫ້ເຫັນ ເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍ ຄື: ຊື່ໂຄງການ, ທີ່ຕັ້ງຂອງໂຄງການ, ຊື່ບໍລິສັດ, ວັນທີ່ສຳພາດ, ຜູ້ຖືກສຳພາດ, ປະຫວັດຄວາມເປັນມາຂອງບ້ານ, ການປະກອບສ່ວນຊ່ວຍເຫຼືອ ຈາກເຈົ້າຂອງໂຄງການ ເປັນຕົ້ນ ພື້ນຖານໂຄງລ່າງ, ການທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍຕໍ່ທີ່ດິນ ແລະ ເຮືອນ, ການຊ່ວຍເຫຼືອໃນໄລຍະຂ້າມຜ່ານ (ກໍລະນີການຍົກຍ້າຍປະຊາຊົນ), ການຟື້ນຟູຊີວິດການເປັນຢູ່ ແລະ ຂໍສະເໜີໃຫ້ໂຄງການປັບປຸງແກ້ໄຂ; ການສຳພາດປະຊາຊົນຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກໂຄງການ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມເອກະສານຄັດຕິດ 4.

2.1.6 ການສັງລວມບັນຫາຕ່າງໆ ຈາກບົດບັນທຶກການລົງຕິດຕາມ ກວດກາຄັ້ງກ່ອນ ແລະ ຄຳສະເໜີຂອງປະຊາຊົນຕໍ່ໂຄງການ

ກ່ອນການດຳເນີນຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ຕ້ອງສັງລວມຜົນການລາຍງານການຕິດຕາມ ກວດກາຈາກບົດປະກອບຄຳເຫັນ, ບົດບັນທຶກ, ຄຳສະເໜີຂອງປະຊາຊົນຕໍ່ກັບໂຄງການ ແລະ ໜັງສືແຈ້ງເຕືອນ, ແຈ້ງທ່ວງຕ່າງໆ ຕ້ອງໄດ້ສັງລວມເຂົ້າໃນແບບຟອມ. ຖ້າກໍລະນີຫາກເກີດເຫດການສຸກເສີນຕໍ່ກັບໂຄງການ ກໍ່ຕ້ອງສັງລວມຂໍ້ມູນຈາກບົດລາຍງານກ່ຽວກັບເຫດການດັ່ງກ່າວ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການຕິດຕາມ ກວດກາ ແລະ ຊຸກຍູ້ເຈົ້າຂອງໂຄງການ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການແກ້ໄຂຜົນກະທົບຈາກເຫດການດັ່ງກ່າວ.

2.1.7 ການປຶກສາຫາລືກັບພະແນກການ, ຫ້ອງການ ແລະ ພາກສ່ວນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ພາຍຫຼັງສຳເລັດຂັ້ນຕອນໃນການກະກຽມຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ 2, 3, 4, 5 ແລະ 6 ແລ້ວ ໃຫ້ດຳເນີນການປຶກສາຫາລືກັບພະແນກການ, ຫ້ອງການ ແລະ ພາກສ່ວນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອເປັນເອກະພາບກ່ຽວກັບການກະກຽມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຂ້າງເທິງ ແລະ ສ້າງແຜນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ.

3. ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ

ການກວດກາ ໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ ແມ່ນ ການກວດການອກແຜນການ ເມື່ອເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ ໂດຍແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກກວດກາຮູ້ກ່ອນ ຢ່າງໜ້ອຍ ຊາວສີ່ ຊົ່ວໂມງ. ໃນກໍລະນີເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ ຫຼື ໄດ້ຮັບການແຈ້ງ, ການສະເໜີຂອງ ໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ຫຼື ພາກສ່ວນໃດໜຶ່ງ ເພື່ອໃຫ້ດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາກ່ຽວກັບຜົນກະທົບທີ່ເກີດຈາກໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ທີ່ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງເປັນຜູ້ດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາ ໂດຍແຈ້ງໃຫ້ເຈົ້າຂອງໂຄງການ ຮັບຊາບລ່ວງໜ້າຢ່າງໜ້ອຍ ຊາວສີ່ ຊົ່ວໂມງ ກ່ອນການລົງຕິດຕາມ ກວດກາ. ຂັ້ນຕອນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 15 ຂອງຂໍ້

ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍ ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໃນໂຄງການລົງທຶນ ແລະ ກິດຈະການຕ່າງໆ ຂອງຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ.

4. ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແບບກະທັນຫັນ.

ການກວດກາ ແບບກະທັນຫັນ ແມ່ນ ການກວດກາ ເມື່ອເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ, ຮີບດ່ວນ ໂດຍບໍ່ໄດ້ແຈ້ງ ລ່ວງໜ້າໃຫ້ຜູ້ຖືກວດກາຮູ້. ໃນກໍລະນີມີຄວາມຈຳເປັນ, ຮີບດ່ວນ ທີ່ເຫັນວ່າອາດຈະເກີດ ຫຼື ເກີດ ຜົນກະທົບ ຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ຈາກການດຳເນີນໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ຕາມຂໍ້ມູນທີ່ມີ ຫຼື ການລາຍງານ ຂອງພາກສ່ວນໃດໜຶ່ງ ຫຼື ກໍລະນີເຈົ້າຂອງໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ຫາກບໍ່ປະຕິບັດຕາມແຈ້ງການກ່ຽວກັບຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາ ການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ເປັນຜູ້ດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດ ກາ ໂດຍບໍ່ມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ. ຂັ້ນຕອນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແບບກະທັນ ຫັນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 16 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍ ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາ ການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໃນໂຄງການລົງທຶນ ແລະ ກິດຈະການຕ່າງໆ ຂອງຂະແໜງຊັບພະຍາກອນ ທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ.

III. ການດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາຕົວຈິງໃນພາກສະໜາມ

ການດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາຕົວຈິງໃນພາກສະໜາມ ໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

1. ການແຈ້ງຈຸດປະສົງ ແລະ ແຜນການຕິດຕາມ ກວດກາກ່ອນດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງ ແວດລ້ອມ ຕ້ອງແຈ້ງຈຸດປະສົງ ແລະ ແຜນການຕິດຕາມ ກວດກາໃຫ້ເຈົ້າຂອງໂຄງການ ເພື່ອກະກຽມ ແລະ ໃຫ້ການ ຮ່ວມມື;
2. ການປຶກສາຫາລືຮ່ວມກັບເຈົ້າຂອງໂຄງການ ເພື່ອຮັບຟັງກ່ຽວກັບສະພາບລວມຂອງການດຳເນີນໂຄງການ ລວມ ທັງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດພັນທະດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ, ເງື່ອນໄຂຂອງໃບຢັ້ງຢືນກ່ຽວກັບສິ່ງແວດລ້ອມ, ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ແຜນການທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍ;
3. ຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາຕົວຈິງໃນພາກສະໜາມ ໃນໄລຍະກໍ່ສ້າງ, ໄລຍະດຳເນີນງານ ແລະ ໄລຍະຄຸ້ມຄອງການນຳໃຊ້ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ຂອງໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມເອກະສານຄັດຕິດ 2 ແລະ 3. ການດຳເນີນການສຳພາດກຳມະກອນ, ພະນັກງານຂອງໂຄງ ການ, ປະຊາຊົນຜູ້ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບ ແລະ ປະຊາຊົນທີ່ອາໄສຢູ່ໃກ້ກັບເຂດໂຄງການ ເພື່ອເກັບກຳຂໍ້ມູນ ແລະ ສະ ພາບການຕົວຈິງທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນແຕ່ລະໄລຍະ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມເອກະສານຄັດຕິດ 4;
4. ການນຳໃຊ້ເຄື່ອງມືວັດແທກຄຸນນະພາບສິ່ງແວດລ້ອມໃນພາກສະໜາມ ຊຶ່ງປະກອບມີ ເຄື່ອງວັດແທກຄຸນນະ ພາບນ້ຳ, ເຄື່ອງວັດແທກຄຸນນະພາບອາກາດ, ເຄື່ອງວັດແທກລະດັບສຽງ ແລະ ເຄື່ອງ GPS ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມເອ ກະສານຄັດຕິດ 5; ການເກັບຕົວຢ່າງເພື່ອວິໄຈໃນຫ້ອງທົດລອງ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຄູ່ມືແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ມາດຕະຖານ ວິໄຈຄຸນນະພາບນ້ຳ, ດິນ ແລະ ອາກາດ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມເອກະສານຄັດຕິດ 6;
5. ການຈັດກອງປະຊຸມປຶກສາຫາລື ແລະ ເຮັດບົດບັນທຶກ ພາຍຫຼັງສຳເລັດການຕິດຕາມ ກວດກາຕົວຈິງພາກສະ ໜາມ ຕ້ອງຈັດກອງປະຊຸມປຶກສາຫາລືກ່ຽວກັບຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາພາກສະໜາມ ເພື່ອຄວາມເປັນເອກະພາບ ຕໍ່ບັນຫາທີ່ພົບເຫັນໃນເວລາຕິດຕາມ ກວດກາຢູ່ພາກສະໜາມ ກ່ອນຈັດກອງປະຊຸມຮ່ວມກັບເຈົ້າຂອງໂຄງການ ໂດຍຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຕ້ອງນຳບັນຫາຕ່າງໆ ທີ່ດຳເນີນການຕິດຕາມ ກວດກາ ພາກສະໜາມມາປຶກສາຫາລືຮ່ວມກັບເຈົ້າຂອງໂຄງການ ແລະ ເຮັດບົດບັນທຶກຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການ ດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມຮ່ວມກັນ ໃນບົດບັນທຶກດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງມີການລົງລາຍເຊັນຮ່ວມກັນລະຫວ່າງຫົວໜ້າຄະນະຕິດ ຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ເຈົ້າຂອງໂຄງການ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມເອກະສານຄັດຕິດ 7.

IV. ການສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາ

1. ການສະຫຼຸບຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາ

ການສະຫຼຸບຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

- 1.1 ສັງລວມບັນດາຂໍ້ມູນ ທີ່ໄດ້ຮັບຈາກການຕິດຕາມ ກວດກາການດໍາເນີນໂຄງການ ແລະ ຜົນການປຶກສາຫາລື ຮ່ວມກັບເຈົ້າຂອງໂຄງການ;
- 1.2 ຕີລາຄາຜົນໄດ້ຮັບຈາກການຕິດຕາມ ກວດກາການດໍາເນີນໂຄງການ ໂດຍໃຫ້ເຫັນ ດ້ານດີ, ດ້ານອ່ອນ, ສາເຫດດ້ານດີ, ດ້ານອ່ອນ ແລະ ຂໍ້ສະເໜີໃນການແກ້ໄຂບັນຫາຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ທີ່ເກີດຂຶ້ນ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຄວາມບົກຜ່ອງ ຫຼື ເມີນເສີຍໃນການແກ້ໄຂບັນຫາຜົນກະທົບດັ່ງກ່າວ ໃນກໍລະນີບໍ່ປະຕິບັດຕາມແຈ້ງການ ຫຼື ຜົນການຕິດຕາມກວດກາ;
- 1.3 ສ້າງບົດສະຫຼຸບຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາການດໍາເນີນໂຄງການ ແລະ ຜ່ານບົດສະຫຼຸບດັ່ງກ່າວ ພາຍໃນຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ.

2. ການລາຍງານຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາ

ການລາຍງານຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

- 2.1 ພາຍຫຼັງສໍາເລັດການຕິດຕາມ ກວດກາການດໍາເນີນໂຄງການ ຫົວໜ້າຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການສິ່ງແວດລ້ອມ ຕ້ອງລາຍງານຜົນຂອງການຕິດຕາມ ກວດການັ້ນ ພາຍໃນ ຫ້າ ວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນທີ່ສໍາເລັດກອງປະຊຸມຂອງຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ເປັນຕົ້ນໄປ ໃນກໍລະນີຮີບດ່ວນ ຕ້ອງລາຍງານພາຍໃນ ຊາວສີ່ ຊົ່ວໂມງ ໂດຍປະຕິບັດຕາມກໍລະນີ ລຸ່ມນີ້:
 - 2.1.1 ຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ຕ້ອງລາຍງານຜົນຂອງການຕິດຕາມ ກວດກາ ໃຫ້ຫົວໜ້າຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ຕົນ ເພື່ອລາຍງານໃຫ້ເຈົ້າເມືອງ, ຫົວໜ້າເທດສະບານ, ເຈົ້ານະຄອນ ແລະ ຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ເພື່ອຊາບ ແລະ ຊີ້ນຳໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;
 - 2.1.2 ຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງລາຍງານຜົນຂອງການຕິດຕາມ ກວດກາ ໃຫ້ຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕົນ ເພື່ອລາຍງານໃຫ້ເຈົ້າແຂວງ, ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງ ແລະ ກະຊວງຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເພື່ອຊາບ ແລະ ຊີ້ນຳໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;
 - 2.2 ແຈ້ງຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ເປັນລາຍລັກອັກສອນໃຫ້ເຈົ້າຂອງໂຄງການ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບການເຫັນດີຈາກການນຳຂຶ້ນຂອງຕົນ ພາຍໃນ ສອງ ວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນທີ່ໄດ້ຮັບການຊີ້ນຳເປັນຕົ້ນໄປ ໂດຍປະຕິບັດຕາມກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:
 - 2.2.1 ຫົວໜ້າຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ຕ້ອງແຈ້ງຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໃຫ້ເຈົ້າຂອງໂຄງການ ເພື່ອແກ້ໄຂຕາມຜົນຂອງການຕິດຕາມ ກວດກາດັ່ງກ່າວ ພ້ອມທັງນຳສິ່ງໃຫ້ຂະແໜງການຮັບຜິດຊອບໂຄງການລົງທຶນ;
 - 2.2.2 ຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງແຈ້ງຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໃຫ້ເຈົ້າຂອງໂຄງການ ເພື່ອແກ້ໄຂຕາມຜົນຂອງການຕິດຕາມ ກວດກາດັ່ງກ່າວ ພ້ອມທັງນຳສິ່ງໃຫ້ຂະແໜງການຮັບຜິດຊອບໂຄງການລົງທຶນ.
- ການເຮັດບົດລາຍງານຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໃຫ້ນຳໃຊ້ເອກະສານຄັດຕິດ 8.

V. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ຜົນສັກສິດ

1. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ກົມຄວບຄຸມ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາມົນລະພິດ ເປັນໃຈກາງປະສານສົມທົບກັບພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ຂັ້ນແຂວງ, ຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ຂັ້ນເມືອງ ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຄູ່ມືແນະນຳສະບັບນີ້ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນ;

2. ຜົນສັກສິດ

ຄູ່ມືແນະນຳ ສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ ລັດຖະມົນຕີອອກຂໍ້ຕົກລົງ ຮັບຮອງ ແລະ ປະກາດໃຊ້ເປັນຕົ້ນໄປ.

ຫົວໜ້າກົມ

ເອກະສານຄັດຕິດ 1
ຂໍ້ມູນປະຫວັດຂອງໂຄງການ

1.	ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປກ່ຽວກັບໂຄງການ	
1.1	ຊື່ໂຄງການ:.....	ປະເພດໂຄງການ:.....
1.2	ຂະໜາດຂອງໂຄງການ (ລວງຍາວຂອງເສັ້ນທາງ)	
1.3	ທີ່ຕັ້ງໂຄງການ: ບ້ານ....., ເມືອງ....., ແຂວງ..... ພ້ອມລະບຸຈຸດພິກັດຂອງໂຄງການ (ຖ້າມີ)	ໂທລະສັບ:
1.4	ທີ່ຢູ່ຫ້ອງການ:.....	ໂທລະສັບຫ້ອງການ:
1.5	ຊື່ບໍລິສັດ:..... ເຈົ້າຂອງໂຄງການ (ຄົນລາວ/ຕ່າງປະເທດ):	ຊື່ບໍລິສັດທີ່ປຶກສາ:, ໂທລະສັບ:
1.6	ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ/ໃບທະບຽນສໍາປະທານເລກທີ:	
1.7	ໄລຍະເວລາການລົງທຶນ/ໄລຍະເວລາສໍາປະທານ:	
1.8	ໃບຢັ້ງຢືນ ກ່ຽວກັບສິ່ງແວດລ້ອມ ຮັບຮອງບົດສຶກສາ ເບື້ອງຕົ້ນ ກ່ຽວກັບຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ/ບົດປະ ເມີນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມແບບລະອຽດ	ວັນທີ: ເລກທີ:
1.9	ໃບຢັ້ງຢືນ ກ່ຽວກັບສິ່ງແວດລ້ອມຮັບຮອງແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມ ກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມ	ວັນທີຮັບຮອງ:..... ເລກທີ: ນໍາໃຊ້ເຖິງວັນທີ:
1.10	ສັນຍາສໍາປະທານ (ຖ້າມີ)	ວັນທີລົງນາມ: ວັນທີສັນຍາມີຜົນສັກສິດ:
1.11	ໄລຍະເວລາໃນການກໍ່ສ້າງ/ດໍາເນີນງານ:	
1.12	ສະພາບການດໍາເນີນໂຄງການໃນປະຈຸບັນ (ກໍ່ສ້າງໂຄງການ/ດໍາເນີນໂຄງການ): <ul style="list-style-type: none"> - ຄວາມເປັນມາຂອງໂຄງການໂດຍຫຍໍ້: - ອົງປະກອບຫຼັກຂອງໂຄງການ ເຊັ່ນ: ແລວເສັ້ນທາງ, ແຄ້ມພັກພະນັກງານ-ກຳມະກອນ, ຂົວ, ອຸໂມງ, ບໍ່ດິນ, ບໍ່ຫີນ, ແລະ ອື່ນໆ; - ຜົນກະທົບດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມຫຼັກໂດຍຫຍໍ້: <ul style="list-style-type: none"> o ການສູນເສຍປ່າໄມ້; o ການສູນເສຍທີ່ຢູ່ອາໄສຂອງສັດປ່າ; o ຕໍ່ຊີວະນາໆພັນ; o ສິ່ງເສດເຫຼືອຈາກການກໍ່ສ້າງຕ່າງໆ; o ການເຊາະເຈື່ອນ ແລະ ການຕົກຕະກອນ ຈາກເຂດການກໍ່ສ້າງ; o ນໍ້າເປື້ອນຈາກການກໍ່ສ້າງ; 	

	<ul style="list-style-type: none"> ○ ຂີ້ຝຸນ; ○ ສິ່ງເສດເຫຼືອປະເພດແຂງຈາກການກຳສ້າງ; ○ ສານເຄມີອັນຕະລາຍ ແລະ ມົນລະພິດຈາກວັດສະດຸ; ○ ຄຸນນະພາບນໍ້າ (ນໍ້າໜ້າດິນ ແລະ ໃຕ້ດິນ); ○ ແລະ ອື່ນໆ. <p>- ຜົນກະທົບດ້ານສັງຄົມໂດຍຫຍໍ້:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ຝຸ່ນລະອອງຈາກພາຫະນະຂົນສົ່ງ, ຈາກການຂຸດຄົ້ນຫີນ, ໂຮງບິດ, ການຄົມມະນາຄົມ-ຂົນສົ່ງ ແລະ ອື່ນໆ; ○ ການນຳໃຊ້ນໍ້າໜ້າດິນ-ນໍ້າໃຕ້ດິນ; ○ ສຽງດັງຈາກກິດຈະກຳການກຳສ້າງ, ພາຫະນະ; ○ ການນຳໃຊ້ດິນ; ○ ແລະ ອື່ນໆ.
2.	ສັງລວມຂໍ້ມູນການປະຕິບັດພັນທະດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ເງື່ອນໄຂໃບຢັ້ງຢືນ ກ່ຽວກັບສິ່ງແວດລ້ອມ
2.1	ບັນດາພັນທະດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ ແລະ ທຳມະຊາດ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນບົດປະເມີນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມແບບລະອຽດ, ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ເປັນຕົ້ນ ພັນທະດ້ານງົບປະມານຕ່າງໆ, ການປະກອບສ່ວນພັດທະນາທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ອື່ນໆ;
2.2	ບັນດາເງື່ອນໄຂທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນໃບຢັ້ງຢືນ ກ່ຽວກັບສິ່ງແວດລ້ອມ ເໝາະກັບສິ່ງແວດລ້ອມ ເໝາະກັບສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ອື່ນໆ;
2.3	ສັງລວມບັນດານິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະຖານດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ທີ່ນຳໃຊ້ກັບໂຄງການ.

ເອກະສານຄັດຕິດ 2

ຕາຕະລາງການຕິດຕາມ ກວດກາການສ້າງ ແລະ ການປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໄລຍະກໍ່ສ້າງ

I. ການຕິດຕາມ ກວດກາ ການສ້າງແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ ໄລຍະກໍ່ສ້າງ					
ລ.ດ	ລາຍລະອຽດ	ມີ/ບໍ່ມີ	ປະເມີນ	ຄໍາເຫັນຂອງວິຊາການຕໍ່ສະພາບການທີ່ກວດກາຕົວຈິງ	
1	2	3	4	5	
1	ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ				
1.1	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຊີວະນາໆພັນ, ສັດປ່າ, ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນ້ຳ				
1.2	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຄຸນນະພາບອາກາດ				
1.3	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສຽງ ແລະ ສິ່ງລົບກວນ				
1.4	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຄຸນນະພາບນ້ຳ ແລະ ອຸທິກກະສາດ				
1.5	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການເຊາະເຈື່ອນ ແລະ ຕະກອນ				
1.6	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສາເຄມີ/ວັດຖຸທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ				
1.7	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ນ້ຳເປື້ອນ				
1.8	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສິ່ງເສດເຫຼືອຈາກການກໍ່ສ້າງ, ສິ່ງເສດເຫຼືອທົ່ວໄປ ແລະ ສິ່ງເສດເຫຼືອທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ				
1.9	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການຂົນສົ່ງ ແລະ ການສັນຈອນ				
1.10	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ				
1.11	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແຮງງານ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ				
1.12	ແຜນການມີສ່ວນຮ່ວມ/ພົວພັນກັບຊຸມຊົນ				
1.13	ແຜນການຮັບມືກັບເຫດການສຸກເສີນ				
1.14	ແຜນການຟື້ນຟູເຂດພື້ນທີ່ກໍ່ສ້າງຊົ່ວຄາວ (ການປັບໜ້າດິນ ແລະ ການປູກຕົ້ນ ໄມ້, ພືດ ຄົນໃໝ່)				
1.15	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ວັດຖຸທາງດ້ານບຸຮານນະຄະດີ ແລະ ວັດທະນະທຳ				
1.16	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການສຳຫຼວດ ແລະ ເກັບກູ້ລະເບີດທີ່ບໍ່ທັນແຕກ				
1.17	ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສະເພາະເຂດ	1. ເຂດຫ້ອງການ, ແຄ້ມພັກພະນັກງານ, ອຸ່ສ້ອມແປງພາຫະນະ ແລະ ກິນຈັກ ແລະ ອື່ນໆ			
		2. ສະຖານທີ່ບໍ່ທັນ ແລະ ບໍ່ດິນ			
		3. ສະຖານທີ່ໂຮງໄມ້ທົນ ແລະ ປະສົມເບຕົງ			
		4. ສະຖານທີ່ຖິ້ມດິນເສດເຫຼືອ			
		5. ອ່າງບໍາບັດນ້ຳເປື້ອນ			
		6. ສາງເກັບມ້ຽນວັດສະດຸ ແລະ ສາງເກັບມ້ຽນວັດຖຸທີ່ເປັນອັນ ຕະລາຍ			

		7. ສະໜາມຂີ້ເຫຍື້ອທົ່ວໄປ ແລະ ສະຖານທີ່ກຳຈັດສິ່ງເສດເຫຼືອທີ່ເປັນ ອັນຕະລາຍ			
		8. ການເຂົ້າເຖິງໂຄງການ			
2	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ				
2.1	ແຜນທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍ				
2.2	ແຜນຈັດສັນຍົກຍ້າຍ/ຍົບຍ້າຍ				
2.3	ແຜນປັບປຸງຊີວິດການເປັນຢູ່ ແລະ ສ້າງລາຍຮັບ				
2.4	ການຄຸ້ມຄອງວັດທະນາທຳ ແລະ ຊົນເຜົ່າ				
ໝາຍເຫດ: ການໃຫ້ຄະແນນ - ແຜນທີ່ຖືກຮັບຮອງ ໃຫ້ 1 ຄະແນນ; - ບໍ່ມີແຜນ ໃຫ້ 0 ຄະແນນ.					

II.		ການປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ					
ລ/ດ	ການປະຕິບັດມາດຕະການຫຼຸດຜ່ອນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ ແຜນການຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ແຕ່ລະເຂດ	ການປະເມີນແຕ່ລະດ້ານ			ການປະເມີນລວມ	ຜົນການວັດແທກດ້ວຍເຄື່ອງມືພາກສະໜາມ	ຄຳເຫັນຂອງວິຊາການທີ່ກວດກາຕົວຈິງ
		ດີຫຼາຍ (9-10)	ດີ (7-8)	ປານກາງ (5-6)			
1	2	3	4	5	7	8	9
ກ	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ						
1	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຊີວະນາໆພັນ, ສັດປ່າ, ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນ້ຳ						
1.1	ກຳນົດໜ່ວຍການຮັບຜິດຊອບໃນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຂອງເຈົ້າຂອງໂຄງການ						
1.2	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາ ຊີວະນາໆພັນ, ສັດປ່າ, ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນ້ຳ						
1.3	ການປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການຮ່ວມກັນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແຜນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາ ຊີວະນາໆພັນ, ສັດປ່າ, ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນ້ຳ						
1.4	ການສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງ ແລະ ຝຶກອົບຮົມ, ການໃຫ້ຂໍ້ມູນ ແລະ ການປະຊາສຳພັນ ໃຫ້ຊຸມຊົນ						
2	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງ ຄຸນນະພາບອາກາດ						
2.1	ການນຳໃຊ້ເຕັກໂນໂລຢີທີ່ເປັນມິດຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ເພື່ອປ້ອງກັນຫຼຸດຜ່ອນຜົນກະທົບຈາກມົນລະພິດທາງອາກາດ						
2.2	ການນຳໃຊ້ພາຫະນະ, ອຸປະກອນ ແລະ ກົນຈັກໜັກ ທີ່ມີສະພາບການໃຊ້ງານໄດ້ດີ ແລະ ການກວດກາສະພາບຢ່າງເປັນປົກກະຕິ						
2.3	ການກຳນົດຄວາມໄວຂອງພາຫະນະ ບໍ່ໃຫ້ເກີນ 30 ກິໂລແມັດ/ຊົ່ວ ໂມງ ແລະ						

	ການຫົດນໍ້າໃນເຂດໂຄງການຢ່າງໜ້ອຍ 2-3 ຄັ້ງ/ມື້						
2.4	ການວັດແທກຄຸນນະພາບອາກາດ ໂດຍນໍາໃຊ້ເຄື່ອງວັດແທກຄຸນນະພາບອາກາດ ແບບເຄື່ອນທີ່ ຫຼື ແບບຕິດຕັ້ງ ກັບທີ່ຕາມມາດຕະຖານ ແລະ ການກວດວັດແທກຄຸນນະພາບອາກາດ 2 ຄັ້ງ/ເດືອນ ຫຼື ການເພີ່ມຄວາມຖີ່ຂອງການວັດແທກ 1 ຄັ້ງ/ອາທິດ ຫຼື ທຸກມື້ ໃນກໍລະນີຄວາມເຂັ້ມຂຸ້ນຂອງຂີ້ຝຸນເກີນມາດຕະຖານ						
2.5	ການຕິດຕັ້ງອຸປະກອນກຳຈັດຝຸນທີ່ເໝາະສົມ ສໍາລັບບັນດາກິດຈະກຳຂອງໂຄງການ						
3	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສຽງ ແລະ ສິ່ງລົບກວນ						
3.1	ການນໍາໃຊ້ເຕັກໂນໂລຢີທີ່ເປັນມິດຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ເພື່ອປ້ອງກັນຫຼຸດຜ່ອນຜົນກະທົບທາງສຽງ ແລະ ສິ່ງລົບກວນ						
3.2	ການນໍາໃຊ້ພາຫະນະ, ອຸປະກອນ ແລະ ກົນຈັກໜັກ ທີ່ມີສະພາບການໃຊ້ງານໄດ້ດີ ແລະ ການກວດກາສະພາບຢ່າງເປັນປົກກະຕິ						
3.3	ການວັດແທກລະດັບສຽງ ໂດຍນໍາໃຊ້ເຄື່ອງວັດແທກສຽງແບບເຄື່ອນທີ່ ຫຼື ແບບຕິດຕັ້ງກັບທີ່ຕາມມາດຕະຖານ						
3.4	ການກຳນົດເວລາຂອງບັນດາໜ້າວຽກໃນໄລຍະກໍ່ສ້າງ ທີ່ຈະສົ່ງຜົນກະທົບທາງສຽງ ແລະ ສິ່ງລົບກວນ						
4	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງຄຸນນະພາບນໍ້າ ແລະ ອຸທິກກະສາດ						
4.1	ການສໍາຫຼວດປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບນໍ້າໜ້າດິນ ແລະ ນໍ້າໃຕ້ດິນ						
4.2	ການຕິດຕາມກວດກາການນໍາໃຊ້ນໍ້າໜ້າດິນ ແລະ ນໍ້າໃຕ້ດິນ ໃນຂົງເຂດດັ່ງກ່າວ						
4.3	ການສ້າງລະບົບຄອງລະບາຍນໍ້າ ແລະ ອ່າງຮອງຮັບນໍ້າຝົນ ລວມທັງຕິດຕັ້ງຈັກປ້ານໍ້າ ເພື່ອດູດນໍ້າອອກໃນກໍລະນີເກີດເຫດການສຸກເສີນໃນໄລຍະການດໍາເນີນການກໍ່ສ້າງ						
5	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງການເຊາະເຈື່ອນ ແລະ ຕະກອນ						
5.1	ການປ້ອງກັນການເຊາະເຈື່ອນ ດ້ວຍການໃຊ້ຫີນປົກຄຸ້ມ, ດ້ວຍພືດ ແລະ ແຜ່ນຢາງ ໃນພື້ນທີ່ທີ່ມີຄວາມຄ້ອຍຊັນ						
5.2	ການສ້າງອ່າງດັກຕະກອນ ແລະ ຄອງລະບາຍນໍ້າ						
5.3	ການຕິດຕາມກວດກາການເຊາະເຈື່ອນ ແລະ ຕົກຕະກອນ ຈາກບັນດາກິດຈະກຳໃນໄລຍະກໍ່ສ້າງ						

6	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສານເສບ/ວັດຖຸທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ						
6.1	ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ມາດຕະການໃນການຂົນສົ່ງ						
6.2	ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ມາດຕະການໃນການເກັບຮັກສາວັດຖຸອັນ ຕະລາຍ						
6.3	ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ມາດຕະການໃນການນຳໃຊ້ວັດຖຸອັນຕະລາຍ						
6.4	ການຮັກສາຄວາມປອດໄພ ແລະ ການກຽມພ້ອມ ໃນກໍລະນີເກີດເຫດການສຸກເສີນ						
7	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງການກໍ່ສ້າງອ່າງບໍາບັດນໍ້າເບື້ອນ						
7.1	ການສ້າງອ່າງບໍາບັດນໍ້າເບື້ອນ ໃຫ້ສາມາດຮອງຮັບປະລິມານ ແລະ ບໍາບັດນໍ້າເບື້ອນຈາກໂຄງການ ແລະ ຂະບວນການຜະລິດ ຢ່າງມີປະສິດທິຜົນ						
7.2	ການສ້າງອ່າງບໍາບັດນໍ້າເບື້ອນ ຕ້ອງຫ່າງຈາກຫ້ວຍນໍ້າທໍາມະຊາດ ຢ່າງໜ້ອຍ 100 ແມັດ						
8	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງເສດເຫຼືອຈາກການກໍ່ສ້າງ, ສິ່ງເສດເຫຼືອທົ່ວໄປ ແລະ ສິ່ງເສດເຫຼືອທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ						
8.1	ການສ້າງຄັນຄູ ແລະ ຄອງລະບາຍນໍ້າອ້ອມເຂດພື້ນທີ່ສິ່ງເສດເຫຼືອ ເພື່ອປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ສິ່ງເສດເຫຼືອໄຫຼອອກໄປພາຍນອກ						
8.2	ການສ້າງສາງເກັບມ້ຽນສິ່ງເສດເຫຼືອທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ ເພື່ອປ້ອງກັນຄວາມປອດໄພ						
8.3	ການສ້າງສະໜາມຖິ້ມຂີ້ເຫຍື້ອ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມເຕັກນິກ						
8.4	ການແຍກສິ່ງເສດເຫຼືອທົ່ວໄປ, ສິ່ງເສດເຫຼືອທີ່ສາມາດນຳເອົາມາໃຊ້ຄືນ ແລະ ສິ່ງເສດເຫຼືອທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ ເພື່ອເອົາໄປກຳຈັດຢ່າງຖືກວິທີ						
9	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການຂົນສົ່ງ ແລະ ການສັນຈອນ						
9.1	ການກຳນົດຄວາມໄວຂອງພາຫະນະ ແລ່ນຢູ່ເຂດພື້ນທີ່ຊຸມຊົນບໍ່ໃຫ້ເກີນ 40 ກິໂລແມັດ/ຊົ່ວໂມງ, ເສັ້ນທາງສາທາລະນະ ບໍ່ໃຫ້ເກີນ 60 ກິໂລແມັດ/ຊົ່ວໂມງ						
9.2	ການຂົນສົ່ງຕ້ອງຮັບປະກັນໃຫ້ມີການປົກຫຸ້ມ						
9.3	ການກຳນົດປະລິມານການຂົນສົ່ງ						
9.4	ການປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບຈາລະຈອນທາງປົກ						
10	ແຜນຄຸ້ມຄອງສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ						
10.1	ການໃຫ້ບໍລິການທາງດ້ານສຸຂະພາບ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມ ກ່ຽວກັບ ການປະຖິ້ມພະຍາບານເບື້ອງຕົ້ນ ໃນພາກສະໜາມ						

10.2	ການກຳນົດລະບຽບ ແລະ ມາດຕະການ ເພື່ອຮັກສາຄວາມປອດໄພໃນການເຮັດ ວຽກຢູ່ພາກສະໜາມ						
10.3	ການກຳນົດເຂດທີ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ສຸຂະ ພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ ຢູ່ພາກສະ ໜາມ						
10.4	ການສະໜອງອຸປະກອນປ້ອງກັນຄວາມ ປອດໄພ ສຳລັບພະນັກງານ-ກຳມະ ກອນ ເຊັ່ນ: ໝວກ, ເກີບ, ດອນອຸດຫູ, ຖົງມື, ຜ້າປິດປາກ, ແວ່ນຕາ, ເສື້ອ ສະທ້ອນແສງ ແລະ ອື່ນໆ						
10.5	ການເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນ ແລະ ໃຫ້ຄວາມຮູ້ ພື້ນຖານ ກ່ຽວກັບ ຄວາມປອດໄພ ແລະ ພະຍາດຕິດຕໍ່ ໃຫ້ແກ່ພະນັກງານ- ກຳມະກອນ						
11	ການຄຸ້ມຄອງ ແຮງງານ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ						
11.1	ການປະຕິບັດຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ແຮງງານ						
11.2	ການນຳໃຊ້ແຮງງານທ້ອງຖິ່ນ						
11.3	ການຝຶກອົບຮົມໃຫ້ຄວາມຮູ້ແກ່ແຮງ ງານທີ່ຈະເຂົ້າມາເຮັດວຽກໃນໂຄງການ						
12	ແຜນການມີສ່ວນຮ່ວມ/ພົວພັນກັບຊຸມຊົນ						
12.1	ການປະຕິບັດຕາມວັດທະນະທຳ ແລະ ຮີດຄອງປະເພນີ						
12.2	ການມີສ່ວນຮ່ວມ, ການປຶກສາຫາລື ແລະ ການເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນ						
12.3	ການຮັບຟັງຄຳຄິດເຫັນຂອງຊຸມຊົນ						
13	ແຜນການຮັບມືເຫດການສຸກເສີນ						
13.1	ການສ້າງແຜນການຮັບມືກັບເຫດການ ສຸກເສີນ						
13.2	ການສ້າງໜ່ວຍງານເພື່ອຮັບມືກັບ ເຫດການສຸກເສີນ						
13.3	ການປະກອບອຸປະກອນ ແລະ ງົບປະ ມານ ສຳລັບຮັບມືກັບເຫດການສຸກເສີນ						
13.4	ການກຽມຄວາມພ້ອມ, ການຝຶກອົບຮົມ ແລະ ການຝຶກຊ້ອມ ກ່ຽວກັບການຮັບ ມືກັບເຫດການສຸກເສີນ						
14	ແຜນການພື້ນຖານພື້ນທີ່ກໍ່ສ້າງຊົ່ວຄາວ (ການປັບໜ້າດິນ ແລະ ການປູກຕົ້ນໄມ້, ພືດ ຄືນໃໝ່)						
14.1	ການພື້ນຖານສ້າງຊົ່ວຄາວ ຫຼື ລະບົບ ພື້ນຖານໂຄງລ່າງຊົ່ວຄາວ						
14.2	ການພື້ນຖານລະບົບບຳບັດນ້ຳເປື້ອນ ຊົ່ວຄາວ						
14.3	ການພື້ນຖານທີ່ເກັບມ້ຽນສິ່ງເສດ ເຫຼືອຊົ່ວຄາວ						
15	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ວັດຖຸທາງດ້ານບຸຮານນະຄະດີ ແລະ ທາງດ້ານວັດທະນະທຳ						

15.1	ການຄົ້ນພົບວັດຖຸບູຮານ ຕ້ອງລາຍງານ ໃຫ້ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ຂະແໜງການຖະແຫຼງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນທັນທີ						
15.2	ການເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນ ແລະ ໃຫ້ຄວາມຮູ້ ກ່ຽວກັບ ວັດຖຸທາງດ້ານບູຮານນະຄະດີ ແລະ ທາງດ້ານວັດທະນະທຳ						
16	ແຜນການສຳຫຼວດ ແລະ ເກັບກູ້ວັດຖຸລະເບີດທີ່ຍັງບໍ່ທັນແຕກ						
16.1	ການປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ຽວກັບ ການເກັບກູ້ລະເບີດ ທີ່ຍັງບໍ່ທັນແຕກ						
16.2	ການສ້າງແຜນເກັບກູ້ລະເບີດທີ່ຍັງບໍ່ທັນ ແຕກ						
16.3	ການເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນ ແລະ ໃຫ້ຄວາມຮູ້ ກ່ຽວກັບ ວັດຖຸລະເບີດທີ່ຍັງບໍ່ທັນແຕກ						
ຂ	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສັງຄົມ						
1	ແຜນທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍ						
1.1	ການທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍຕໍ່ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບ ຜົນກະທົບ						
1.2	ການສຳຫຼວດເກັບກຳເພີ່ມເຕີມຜູ້ທີ່ໄດ້ ຮັບຜົນກະທົບ ທີ່ບໍ່ໄດ້ກຳນົດໃນແຜນ ການທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍເບື້ອງຕົ້ນ						
1.3	ການແກ້ໄຂຂໍ້ຄັດແຍ່ງ ກ່ຽວກັບ ການ ທົດແທນຄ່າເສຍ						
1.4	ການເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນ ແລະ ໃຫ້ຄວາມຮູ້ ກ່ຽວກັບ ການທົດແທນຄ່າເສຍ						
2	ແຜນການຈັດສັນຍົກຍ້າຍ/ຍັບຍ້າຍ						
2.1	ການຍົກຍ້າຍຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບ						
2.2	ການແກ້ໄຂຂໍ້ຄັດແຍ່ງ ກ່ຽວກັບ ການ ຍົກຍ້າຍ/ຍັບຍ້າຍ						
2.3	ການເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນ ແລະ ໃຫ້ຄວາມຮູ້ ກ່ຽວກັບ ການຍົກຍ້າຍ/ຍັບຍ້າຍ						
3	ແຜນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການປັບປຸງຊີວິດການເປັນຢູ່ ແລະ ສ້າງລາຍຮັບ						
3.1	ການປັບປຸງຊີວິດການເປັນຢູ່ ແລະ ການ ສ້າງລາຍຮັບ						
3.2	ການຝຶກອົບຮົມ, ສ້າງວຽກເຮັດງານທຳ ແລະ ສົ່ງເສີມອາຊີບທີ່ ໜັ້ນຄົງ						
3.3	ການສຳຫຼວດ ແລະ ເກັບກຳ ການປັບປຸງ ຊີວິດການເປັນຢູ່ ແລະ ສ້າງລາຍຮັບ						
4	ແຜນການຄຸ້ມຄອງວັດທະນະທຳ ແລະ ຊົນເຜົ່າ						
4.1	ການຄຸ້ມຄອງວັດທະນະທຳ ແລະ ຊົນ ເຜົ່າ						
4.2	ການສົ່ງເສີມຮີດຄອງປະເພນີ, ວັດທະນະທຳຂອງບັນດາຊົນເຜົ່າ						

ໝາຍເຫດ: ການໃຫ້ຄະແນນ

- ການໃຫ້ຄະແນນ ແມ່ນໃຫ້ຄະແນນເປັນເລກຖ້ວນ;
- ການໃຫ້ຄໍາເຫັນວິຊາການ ແມ່ນຜ່ານການກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ ແລະ ທໍາມະຊາດ ຕົວຈິງ.

III	ຜົນການສະຫຼຸບ ການກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ		
ລ/ດ	ຫົວຂໍ້ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດມາດຕະການຫຼຸດຜ່ອນ ຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ	ປະຕິບັດໄດ້	ຄໍາເຫັນແນະນຳຕໍ່ເຈົ້າຂອງໂຄງການ
1	2	3	4
1	ການຕິດຕາມ ກວດກາ ການສ້າງແຜນຄຸ້ມຄອງ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ ໄລຍະກໍ່ສ້າງ (60%)		1..... 2..... 3.....
2	ການປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ (40%)		1..... 2..... 3.....
3	ສະຫຼຸບຜົນການຕິດຕາມກວດກາ		1.ຄະແນນໃນລະຫວ່າງ 100-61: ໂຄງການ ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໄດ້ດີ 2.ຄະແນນໃນລະຫວ່າງ 41-60: ໂຄງການ ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໄດ້ປານກາງ 3.ຄະແນນໃນລະຫວ່າງ 40-1: ໂຄງການແຜນ ຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໄດ້ອ່ອນ

ວັນທີ.....

ຫົວໜ້າຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາ

ຜູ້ກວດກາ

ເອກະສານຄັດຕິດ 3

**ຕາຕະລາງການຕິດຕາມ ກວດກາການສ້າງ ແລະ ການປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ
ໄລຍະດຳເນີນງານ**

I. ການຕິດຕາມ ກວດກາ ການສ້າງແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ ໃນໄລຍະດຳເນີນງານ				
ລ/ດ	ລາຍລະອຽດ	ມີ/ບໍ່ມີ	ປະເມີນ	ຄຳເຫັນຂອງວິຊາການຕໍ່ສະພາບການທີ່ກວດກາຕົວຈິງ
1	2	3	4	5
1	ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ			
1.1	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຊີວະນາໆພັນ, ສັດປ່າ, ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນ້ຳ;			
1.2	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຄຸນນະພາບນ້ຳ ແລະ ອຸທິກກະສາດ			
1.3	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການເຊາະເຈື່ອນ ແລະ ຕະກອນ			
1.4	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ນ້ຳເປື້ອນ			
1.5	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສິ່ງເສດເຫຼືອທົ່ວໄປ			
1.6	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ			
1.7	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແຮງງານ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ			
1.8	ແຜນການມີສ່ວນຮ່ວມ/ພົວພັນກັບຊຸມຊົນ			
1.9	ແຜນການຮັບມືກັບເຫດການສຸກເສີນ			
1.10	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການປັບໜ້າດິນ ແລະ ການປູກໄມ້, ພືດຄົນໃໝ່			
1.11	ແຜນຄຸ້ມຄອງຄວາມປອດໄພໃນການສັນຈອນ			
1.12	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາເສັ້ນທາງ			
1.13	ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສະເພາະເຂດ	ຫ້ອງການ, ສາງເກັບມ້ຽນວັດສະດຸ, ເຮືອນພັກພະນັກງານ ແລະ ອື່ນໆ		
		ສະໜາມຂີ້ເຫຍື້ອ		
2	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ			
2.1	ແຜນປັບປຸງຊີວິດການເປັນຢູ່ ແລະ ສ້າງລາຍຮັບ			
2.2	ການຄຸ້ມຄອງວັດທະນາທຳ ແລະ ຊົນເຜົ່າ			
ໝາຍເຫດ: ການໃຫ້ຄະແນນ -ແຜນທີ່ຖືກຮັບຮອງ ໃຫ້ 1 ຄະແນນ; -ບໍ່ມີແຜນ ໃຫ້ 0 ຄະແນນ				

II. ການປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ							
ລ/ດ	ການປະຕິບັດມາດຕະການຫຼຸດຜ່ອນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນແຜນການຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ແຕ່ລະເຂດ	ການປະເມີນແຕ່ລະດ້ານ			ການປະເມີນລວມ	ຜົນການວັດແທກດ້ວຍເຄື່ອງມືພາກສະໜາມ	ຄຳເຫັນຂອງວິຊາການຕໍ່ສະພາບການທີ່ກວດກາຕົວຈິງ
		ດີຫຼາຍ (9-10)	ດີ (7-8)	ປານກາງ (5-6)			
1	2	3	4	5	7	8	9
ກ	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ						
1	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ຊີວະນາໆພັນ, ສັດປ່າ, ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນ້ຳ						
1.1	ກຳນົດໜ່ວຍການຮັບຜິດຊອບໃນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຂອງເຈົ້າຂອງໂຄງການ						
1.2	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາ ຊີວະນາໆພັນ, ສັດປ່າ, ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນ້ຳ						
1.3	ການປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການຮ່ວມກັນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແຜນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາ ຊີວະນາໆພັນ, ສັດປ່າ, ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນ້ຳ						
1.4	ການສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງ ແລະ ຝຶກອົບຮົມ, ການໃຫ້ຂໍ້ມູນ ແລະ ການປະຊາສຳພັນ ໃຫ້ຊຸມຊົນ						
2	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງຄຸນນະພາບນ້ຳ ແລະ ອຸທິກກະສາດ						
2.1	ການສຳຫຼວດປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບນ້ຳໜ້າດິນ ແລະ ນ້ຳໃຕ້ດິນ						
2.2	ການຕິດຕາມກວດກາການນຳໃຊ້ນ້ຳໜ້າດິນ ແລະ ນ້ຳໃຕ້ດິນ ໃນຂົງເຂດດັ່ງກ່າວ						
2.3	ການສ້າງລະບົບຄອງລະບາຍນ້ຳ ແລະ ອ່າງຮອງຮັບນ້ຳຝົນ ລວມທັງຕິດຕັ້ງຈັກປ້ານ້ຳ ເພື່ອດູດນ້ຳອອກໃນກໍລະນີເກີດເຫດການສຸກເສີນໃນໄລຍະການດຳເນີນການກໍ່ສ້າງ						
3	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງການເຊາະເຈື່ອນ ແລະ ຕະກອນ						
3.1	ການປ້ອງກັນການເຊາະເຈື່ອນ ດ້ວຍການໃຊ້ຫີນປົກຄຸ້ມ, ດ້ວຍພືດ ແລະ ແຜ່ນຢາງ ໃນພື້ນທີ່ທີ່ມີຄວາມຄ້ອຍຊັນ						
3.2	ການສ້າງອ່າງດັກຕະກອນ ແລະ ຄອງລະບາຍນ້ຳ						
3.3	ການຕິດຕາມກວດກາການເຊາະເຈື່ອນ ແລະ ຕົກຕະກອນ ຈາກບັນດາກິດຈະກຳໃນໄລຍະກໍ່ສ້າງ						
4	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງນ້ຳເປື້ອນ						
4.1	ການຕິດຕາມກວດກາຄຸນນະພາບນ້ຳເປື້ອນ ເພື່ອຮັບປະກັນ ໃຫ້ໄດ້ມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ ກ່ອນການປ່ອຍລົງສູ່ໜ່ວຍນ້ຳທຳມະຊາດ						

4.2	ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ການບໍາລຸງຮັກສາ ລະບົບບໍາລຸງນໍ້າເປື້ອນໃຫ້ຢູ່ໃນສະພາບ ນໍາໃຊ້ງານໄດ້ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ ເຊັ່ນ: ການອະນາໄມອ່າງຕົກໄຂມັນ, ຕະກອນ ແລະ ສິ່ງເສດເຫຼືອ						
5	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງເສດເຫຼືອທົ່ວໄປ						
5.1	ການສ້າງຄັນຄູ ແລະ ຄອງລະບາຍນໍ້າ ອ້ອມເຂດພື້ນທີ່ສິ່ງເສດເຫຼືອ ເພື່ອປ້ອງ ກັນບໍ່ໃຫ້ສິ່ງເສດເຫຼືອໄຫຼອອກໄປພາຍ ນອກ						
5.2	ການສ້າງສາງເກັບມ້ຽນສິ່ງເສດເຫຼືອ ເພື່ອປ້ອງກັນຄວາມປອດໄພ						
5.3	ການສ້າງສະໜາມຖິ້ມຂີ້ເຫຍື້ອ ໃຫ້ຖືກ ຕ້ອງຕາມເຕັກນິກ						
5.4	ການແຍກສິ່ງເສດເຫຼືອທົ່ວໄປ, ສິ່ງເສດ ເຫຼືອທີ່ສາມາດນໍາເອົາມາໃຊ້ຄືນ ແລະ ສິ່ງເສດເຫຼືອທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ ເພື່ອເອົາ ໄປກໍາຈັດຢ່າງຖືກວິທີ						
6	ແຜນຄຸ້ມຄອງສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ						
6.1	ການໃຫ້ບໍລິການທາງດ້ານສຸຂະພາບ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມ ກ່ຽວກັບ ການ ປະຖິ້ມພະຍາບານເບື້ອງຕົ້ນ ໃນພາກ ສະໜາມ						
6.2	ການກໍານົດລະບຽບ ແລະ ມາດຕະການ ເພື່ອຮັກສາຄວາມປອດໄພໃນການເຮັດ ວຽກຢູ່ພາກສະໜາມ						
6.3	ການກໍານົດເຂດທີ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ສຸຂະ ພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ ຢູ່ພາກສະ ໜາມ						
6.4	ການສະໜອງອຸປະກອນປ້ອງກັນຄວາມ ປອດໄພ ສໍາລັບພະນັກງານ-ກໍາມະ ກອນ ເຊັ່ນ: ໝວກ, ເກີບ, ດອນອຸດຫູ, ຖົງມື, ຜ້າປິດປາກ, ແວ່ນຕາ, ເສື້ອ ສະທ້ອນແສງ ແລະ ອື່ນໆ						
6.5	ການເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນ ແລະ ໃຫ້ຄວາມຮູ້ ພື້ນຖານ ກ່ຽວກັບ ຄວາມປອດໄພ ແລະ ພະຍາດຕິດຕໍ່ ໃຫ້ແກ່ພະນັກງານ- ກໍາມະກອນ						
7	ການຄຸ້ມຄອງ ແຮງງານ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ						
7.1	ການປະຕິບັດຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ແຮງງານ						
7.2	ການນໍາໃຊ້ແຮງງານທ້ອງຖິ່ນ						
7.3	ການຝຶກອົບຮົມໃຫ້ຄວາມຮູ້ແກ່ແຮງ ງານທີ່ຈະເຂົ້າມາເຮັດວຽກໃນໂຄງການ						
8	ແຜນການມີສ່ວນຮ່ວມ/ພົວພັນກັບຊຸມຊົນ						
8.1	ການປະຕິບັດຕາມວັດທະນະທໍາ ແລະ ຮີດຄອງປະເພນີ						

8.2	ການມີສ່ວນຮ່ວມ, ການປົກສາຫາລື ແລະ ການເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນ						
8.3	ການຮັບຟັງຄຳຄິດເຫັນຂອງຊຸມຊົນ						
9	ແຜນການຮັບມືເຫດການສຸກເສີນ						
9.1	ການສ້າງແຜນການຮັບມືກັບເຫດການ ສຸກເສີນ						
9.2	ການສ້າງໜ່ວຍງານເພື່ອຮັບມືກັບ ເຫດການສຸກເສີນ						
9.3	ການປະກອບອຸປະກອນ ແລະ ງົບປະ ມານ ສຳລັບຮັບມືກັບເຫດການສຸກເສີນ						
9.4	ການກຽມຄວາມພ້ອມ, ການຝຶກອົບຮົມ ແລະ ການຝຶກຊ້ອມ ກ່ຽວກັບການຮັບ ມືກັບເຫດການສຸກເສີນ						
10	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ການປັບໜ້າດິນ ແລະ ການປຸກໄມ້, ພືດ ຄົນໃໝ່						
10.1	ການຟື້ນຟູສິ່ງກໍ່ສ້າງຊົ່ວຄາວ ຫຼື ລະບົບ ພື້ນຖານໂຄງລ່າງຊົ່ວຄາວ						
10.2	ການຟື້ນຟູພື້ນທີ່ທີ່ສຳເລັດການກໍ່ສ້າງ						
10.3	ການຟື້ນຟູສະຖານທີ່ເກັບມ້ຽນສິ່ງເສດ ເຫຼືອຊົ່ວຄາວ						
11	ແຜນຄຸ້ມຄອງຄວາມປອດໄພໃນການສັນຈອນ						
11.1	ການກຳນົດຄວາມໄວໃນການສັນຈອນ						
11.2	ການຕິດຕັ້ງປ້າຍເຕືອນ, ໄຟເຍື່ອງທາງ ແລະ ອື່ນໆ						
12	ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາເສັ້ນທາງ						
12.1	ການຕິດຕາມ ກວດກາ ແລະ ສ້ອມແປງ ເສັ້ນທາງທີ່ແປເພ						
12.2	ການຮັກສາຄວາມປອດໄພໃນໄລຍະ ການສ້ອມແປງເສັ້ນທາງ ເປັນຕົ້ນ ການ ຕິດຕັ້ງປ້າຍເຕືອນ ແລະ ໄຟເຕືອນ						
ຂ	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງສັງຄົມ						
1	ແຜນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການປັບປຸງຊີວິດການເປັນຢູ່ ແລະ ສ້າງລາຍຮັບ						
1.1	ການປັບປຸງຊີວິດການເປັນຢູ່ ແລະ ການ ສ້າງລາຍຮັບ						
1.2	ການຝຶກອົບຮົມ, ສ້າງວຽກເຮັດງານທຳ ແລະ ສົ່ງເສີມອາຊີບທີ່ ໜັ້ນຄົງ						
1.3	ການສຳຫຼວດ ແລະ ເກັບກຳ ການປັບປຸງ ຊີວິດການເປັນຢູ່ ແລະ ສ້າງລາຍຮັບ						
2	ແຜນການຄຸ້ມຄອງວັດທະນະທຳ ແລະ ຊົນເຜົ່າ						
2.1	ການຄຸ້ມຄອງວັດທະນະທຳ ແລະ ຊົນ ເຜົ່າ						
2.2	ການສົ່ງເສີມຮີດຄອງປະເພນີ, ວັດທະນະທຳຂອງບັນດາຊົນເຜົ່າ						
ໝາຍເຫດ: ການໃຫ້ຄະແນນ							
- ການໃຫ້ຄະແນນ ແມ່ນໃຫ້ຄະແນນເປັນເລກຖ້ວນ;							
- ການໃຫ້ຄ່າເຫັນວິຊາການ ແມ່ນຜ່ານການກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ ແລະ ທຳມະຊາດ ຕົວຈິງ.							

III ຜົນການສະຫຼຸບ ການກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ			
ລ/ດ	ຫົວຂໍ້ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດມາດຕະການຫຼຸດຜ່ອນ ຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ	ປະຕິບັດໄດ້	ຄຳເຫັນແນະນຳຕໍ່ເຈົ້າຂອງໂຄງການ
1	2	3	4
1	ການຕິດຕາມ ກວດກາ ການສ້າງແຜນຄຸ້ມຄອງ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ ໃນໄລຍະດຳເນີນງານ (60%)	60	1..... 2..... 3.....
2	ການປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຄຸ້ມຄອງ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ (40%)	40	1..... 2..... 3.....
3	ສະຫຼຸບຜົນການຕິດຕາມກວດກາ	100	1.ຄະແນນໃນລະຫວ່າງ 100-61: ໂຄງການ ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໄດ້ດີ 2.ຄະແນນໃນລະຫວ່າງ 41-60: ໂຄງການ ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ໄດ້ປານກາງ 3.ຄະແນນໃນລະຫວ່າງ 40-1: ໂຄງການແຜນ ຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດ ລ້ອມໄດ້ອ່ອນ

ວັນທີ.....

ຫົວໜ້າຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາ

ຜູ້ກວດກາ

ເອກະສານຄັດຕິດ 4
ແບບຟອມສໍາພາດປະຊາຊົນ

ຊື່ໂຄງການ:....., ຢູ່ເມືອງ....., ແຂວງ.....
ຂອງບໍລິສັດ.....
ວັນທີສໍາພາດ:...../...../.....
ບ້ານ:.....ເມືອງ:.....ແຂວງ:.....
ຊື່ຜູ້ຖືກສໍາພາດ:

1. ປະຫວັດຄວາມເປັນມາຂອງບ້ານ

- ບ້ານໃດ:
 - ມີຈັກຄົນໃນຄົວເຮືອນ (ຍິງ, ຊາຍ):.....
 - ຊົນເຜົ່າໃດ:.....
 - ອາຊີບຫຼັກ, ອາຊີບສໍາຮອງ ແລະ ລະດັບຊີວິດການເປັນຢູ່ຂອງຕົນ ກໍ່ຄືຄົວເຮືອນໃນເມື່ອກ່ອນ
 - o ອາຊີບຫຼັກ:.....
 - o ອາຊີບສໍາຮອງ:.....
 - o ລະດັບຊີວິດການເປັນຢູ່ຂອງຕົນ:.....
-
-

2. ການປະກອບຊ່ວຍເຫຼືອ ທີ່ເຈົ້າຂອງໂຄງການ ຈະສະໜອງໃຫ້ປະຊາຊົນທີ່ອາໄສຢູ່ກັບເຂດໂຄງການພາຍໃຕ້ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ

2.1. ພື້ນຖານໂຄງລ່າງ ທີ່ໂຄງການຊ່ວຍເຫຼືອ

- ໂຮງຮຽນ, ສຸກສາລາ, ນໍ້າສະອາດ, ຕະຫລາດ, ເສັ້ນທາງເຂົ້າບ້ານ ແລະ ອື່ນໆ.
 - o ໂຮງຮຽນ:.....
 -
 -
 - o ສຸກສາລາ:.....
 -
 -
 - o ນໍ້າສະອາດ:.....
 -
 -
 - o ຕະຫລາດ:.....
 -
 -
 - o ເສັ້ນທາງເຂົ້າບ້ານ:.....
 -
 -

o ແລະ ອື່ນໆ:.....
.....
.....

2.2. ສະພາບການທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍຕໍ່ທີ່ດິນ ແລະ ເຮືອນ

- ຄ່າການທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍໄດ້ດໍາເນີນການແລ້ວບໍ່?
.....
.....
- ຄ່າທົດແທນທີ່ດິນຄືນ ເຫັນວ່າມີຄວາມເປັນທໍາ ແລະ ເໝາະສົມແລ້ວບໍ່ ?
.....
.....
- ການສ້າງເຮືອນທົດແທນເໝາະສົມແລ້ວບໍ່ ?
.....
.....

2.3. ສະພາບການຊ່ວຍເຫຼືອໃນໄລຍະຂ້າມຜ່ານ (ກໍລະນີ ການຍົກຍ້າຍປະຊາຊົນ)

- ການຊ່ວຍເຫຼືອໃນໄລຍະຂ້າມຜ່ານມີຫຍັງແດ່ ?
.....
.....
- ການຊ່ວຍເຫຼືອໃນໄລຍະຂ້າມຜ່ານຄາດວ່າຈະຈົບລົງໃນປີໃດ ?
.....
.....
- ຂໍ້ສະເໜີ ໃນການປັບປຸງການຊ່ວຍເຫຼືອ ໃນໄລຍະຂ້າມຜ່ານ ມີຫຍັງແດ່ ?
.....
.....

2.4. ການສົ່ງເສີມອາຊີບຕ່າງໆໃຫ້ແກ່ປະຊາຊົນ

-
.....
.....

2.5. ການກວດສຸຂະພາບໃຫ້ແກ່ປະຊາຊົນ

-
.....
.....

2.6. ການປະກອບສ່ວນງານບຸນປະເພນີ

-
-
-

3. ບັນຫາຜົນກະທົບທີ່ອາດເກີດຈາກໂຄງການ

- ສຽງດັງ:
-
- ຝຸ່ນລະອອງ:
-
- ການຄົມມະນາຄົມຕາມເສັ້ນທາງ:.....
-
- ການນໍາໃຊ້ນໍ້າຫ້ວຍ:
-
- ແລະ ອື່ນໆ:
-

4. ຂໍ້ສະເໜີໃຫ້ໂຄງການປັບປຸງແກ້ໄຂ

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

ລາຍເຊັນຜູ້ສໍາພາດ

ລາຍເຊັນຍັງຍືນຂອງຜູ້ຖືກສໍາພາດ

ເອກະສານຄັດຕິດ 5
ການວັດແທກຄຸນນະພາບສິ່ງແວດລ້ອມຢູ່ພາກສະໜາມ

1. ເຄື່ອງວັດແທກຄຸນນະພາບນໍ້າ



1. ຄຸນລັກສະນະການນໍາໃຊ້: ຈຸດປະສົງໃນການວັດແທກຄຸນນະພາບນໍ້າ ໃນເຂດຕ່າງໆ ເວລາດໍາເນີນການກວດກາພາກສະໜາມ ສໍາລັບໂຄງການກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ ເປັນຕົ້ນ ເຂດກໍ່ສ້າງ ຫຼື ກິດຈະກຳທີ່ຢູ່ໃກ້ແຫຼ່ງນໍ້າ ເປັນຕົ້ນ ເຂດກໍ່ສ້າງຂົວ, ເຂດກໍ່ສ້າງລະບາຍນໍ້າ, ສະຖານທີ່ປະສົມຄອນກຼີດ ຫຼື ຢາງປູໜ້າທາງ, ແຄ້ມພັກພະນັກງານ-ກຳມະກອນ ແລະ ເຂດສາຍນໍ້າໃກ້ຄຽງ ທີ່ເຫັນວ່າມີຄວາມສ່ຽງ ຫຼື ສົງໃສວ່າ ມີຜົນກະທົບຕໍ່ຄຸນນະພາບນໍ້າ. ເຄື່ອງວັດແທກຄຸນນະພາບນໍ້າທີ່ເໝາະສົມໃນການກວດກາໃນພາກສະໜາມ ເປັນອຸປະກອນທີ່ພົກພາໄດ້ງ່າຍ, ນໍາໃຊ້ງ່າຍ ແລະ ສາມາດວັດແທກຄຸນນະພາບນໍ້າເບື້ອງຕົ້ນໄດ້ກັບທີ່ ບາງຕົວຊີ້ວັດຄ່າຄຸນນະພາບນໍ້າເຊັ່ນ: ຄ່າຄວາມເປັນກົດ-ດັ່ງຂອງທາດລະລາຍ (pH), ການຊັກນໍາກະແສໄຟຟ້າ (EC), ອັອກຊີເຈນທີ່ລະລາຍໃນນໍ້າ (DO), ຄວາມເຄັມ (Salinity), ອຸນຫະພູມຂອງນໍ້າ (Temp). ສໍາລັບ ເຄື່ອງມືວັດແທກຄຸນນະພາບນໍ້າ ແມ່ນນໍາໃຊ້ຢູ່ໃນເຂດກໍ່ສ້າງໂຄງການ. ກໍລະນີເຫັນວ່າຄ່າວັດແທກຄຸນນະພາບນໍ້າເກີນມາດຕະຖານທີ່ກຳນົດໄວ້ ຕ້ອງໄດ້ເກັບຕົວຢ່າງນໍ້າໄປວິເຄາະຢູ່ຫ້ອງທົດລອງເພື່ອວິໄຈຫາທາດເຄມີທີ່ປົນເປື້ອນຢູ່ໃນນໍ້າ.

2. ໂຕວັດແທກຄຸນນະພາບນໍ້າ (Parameter): ສໍາລັບວັດແທກຄຸນນະພາບນໍ້າໃນພາກສະໜາມ ລຸ້ນ HANNA HI98194 ແມ່ນສາມາດວັດແທກຄຸນນະພາບນໍ້າເບື້ອງຕົ້ນໄດ້ 5 ໂຕວັດແທກ (Parameter) ເປັນຕົ້ນ: pH, EC, DO, Salinity, Temp.

2.1 ຄວາມເປັນກົດ-ດັ່ງຂອງທາດລະລາຍ pH (potential of Hydrogenions) ແມ່ນຄ່າຊີ້ວັດບອກຄວາມເປັນກົດ ແລະ ເປັນດັ່ງ ຂອງທາດລະລາຍໃນນໍ້າ ທີ່ມີລະດັບແຕ່ 1 ຫາ 14 ໂດຍທົ່ວໄປນໍ້າມີຄວາມເປັນກາງມີຄ່າ pH ເທົ່າ 7. ກໍລະນີຄ່າ pH ຫາກຕໍ່າກວ່າ 4 ນໍ້າມີສະພາບຄວາມເປັນກົດ ແລະ ຄ່າ pH ຫຼາຍກວ່າ 10 ຂຶ້ນໄປ ນໍ້າມີສະພາບຄວາມເປັນດັ່ງ ຈະສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນໍ້າ ແລະ ສັດນໍ້າ. ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄ່າມາດຕະຖານຄຸນນະພາບນໍ້າໜ້າດິນ ຢູ່ໃນລະຫວ່າງ 6 ຫາ 8.5 ແລະ ຄ່າມາດຕະຖານນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕ້ອງຢູ່ໃນລະຫວ່າງ 6 ຫາ 9 ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ;

- 2.2 ຄ່າຊັກນໍາກະແສໄຟຟ້າ Ec (Electrical conductivity)** ແມ່ນຄວາມສາມາດຂອງນໍ້າໃນການຊັກນໍາກະແສໄຟຟ້າໃຫ້ໄຫຼຜ່ານ ໂດຍຂຶ້ນກັບຄວາມເຂັ້ມຂຸ້ນຂອງໄອອໍ່ອນທີ່ມີຢູ່ໃນນໍ້າ. ສໍາລັບຄ່າ EC ເປັນຕົວຊີ້ບອກປະລິມານໄອອໍ່ອນຂອງສິ່ງເຈືອປົນໃນນໍ້າ, ຖ້າຫາກມີຄ່າ Ec ສູງ ສະແດງວ່ານໍ້າດັ່ງກ່າວມີສານເຄມີປົນເປື້ອນຫຼາຍ. ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄ່າມາດຕະຖານຄຸນນະພາບນໍ້າໜ້າດິນທີ່ເໝາະສົມ ສໍາລັບແຫຼ່ງນໍ້າທີ່ມີຄຸນນະພາບດີຕາມທໍາມະຊາດ, ບໍ່ໄດ້ຜ່ານຂະບວນການຜະລິດ ຫຼື ການເຈືອປົນສານເຄມີໃດໆ ແລະ ປາສະຈາກນໍ້າເປື້ອນຈາກທຸກປະເພດກິດຈະກຳ ແມ່ນໜ້ອຍກວ່າ 500 $\mu\text{S}/\text{cm}$. ສ່ວນແຫຼ່ງນໍ້າທີ່ໃຊ້ອຸປະໂພກ ແລະ ບໍລິໂພກ ແຕ່ຕ້ອງຜ່ານການຂ້າເຊື້ອ ນໍ້າປະເພດນີ້ເໝາະສົມ ສໍາລັບການອຸດສາຫະກຳ, ເປັນບ່ອນຮອງຮັບການບໍາບັດນໍ້າເປື້ອນ ຈາກຕົວເມືອງ ຫຼື ຊຸມຊົນ ແລະ ອື່ນໆ ແມ່ນໜ້ອຍກວ່າ ຫຼື ເທົ່າກັບ 4000 $\mu\text{S}/\text{cm}$ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ;
- 2.3 ອັອກຊີເຈນທີ່ລະລາຍໃນນໍ້າ DO (Dissolved Oxygen)** ແມ່ນປະລິມານອັອກຊີເຈນທີ່ລະລາຍຢູ່ໃນນໍ້າ ຊຶ່ງເປັນຕົວຊີ້ບອກທີ່ສໍາຄັນຕໍ່ການດໍາລົງຊີວິດຂອງສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນໍ້າ ແລະ ສັດນໍ້າ. ຖ້າຄ່າ DO ໜ້ອຍຫຼາຍ ຈະສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນໍ້າ ແລະ ສັດນໍ້າ. ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄ່າມາດຕະຖານຄຸນນະພາບນໍ້າໜ້າດິນທີ່ເໝາະສົມ ສໍາລັບແຫຼ່ງນໍ້າທີ່ມີຄຸນນະພາບດີຕາມທໍາມະຊາດ, ບໍ່ໄດ້ຜ່ານຂະບວນການຜະລິດ ຫຼື ການເຈືອປົນສານເຄມີໃດໆ ແລະ ປາສະຈາກນໍ້າເປື້ອນຈາກທຸກປະເພດກິດຈະກຳ ແມ່ນຫຼາຍກວ່າ 7 mg/L. ສ່ວນແຫຼ່ງນໍ້າທີ່ໃຊ້ອຸປະໂພກ ແລະ ບໍລິໂພກ ແຕ່ຕ້ອງຜ່ານການຂ້າເຊື້ອ ນໍ້າປະເພດນີ້ເໝາະສົມ ສໍາລັບການອຸດສາຫະກຳ, ເປັນບ່ອນຮອງຮັບການບໍາບັດນໍ້າເປື້ອນ ຈາກຕົວເມືອງ ຫຼື ຊຸມຊົນ ແລະ ອື່ນໆ ແມ່ນ 2 mg/L ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ;
- 2.4 ຖ້າຫາກວ່າ ເຄື່ອງວັດແທກຄຸນນະພາບນໍ້າ ບາງລຸ້ນ ສາມາດວັດແທກທາດແຂງລະລາຍໃນນໍ້າກັບທີ່ໄດ້ TDS (Total Dissolved Solids).** ທາດແຂງລະລາຍໃນນໍ້າແມ່ນປະລິມານທາດແຂງຂະໜາດນ້ອຍ ໃນນໍ້າທັງໝົດທີ່ໄຫຼຜ່ານເຈ້ຍຕອງມາດຕະຖານ ຊຶ່ງຄິດໄລ່ໄດ້ຈາກການລະເຫີຍນໍ້າທີ່ຜ່ານເຈ້ຍຕອງອອກໄປ. ທາດແຂງລະລາຍໃນນໍ້າຈະແຂວນລອຍເຈືອປົນຢູ່ໃນນໍ້າ ແລະ ມີການປ່ຽນແປງໄປຕາມອຸນນະພູມ. ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄ່າມາດຕະຖານຄວບຄຸມມົນລະພິດທາງນໍ້າ ລົງສູ່ຮ່ອງສະບາຍນໍ້າສາທາລະນະ ແມ່ນ 1,300 mg/L ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ;
- 2.5 ຄວາມເຄັມຂອງນໍ້າ (Salinity)** ແມ່ນຄ່າປະລິມານຄວາມເຂັ້ມຂຸ້ນຂອງເກືອ ທີ່ລະລາຍໃນນໍ້າ ໂດຍສະເພາະ ໂຊດຽມຄໍລາຍ NaCl (Sodium Chloride). ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄ່າມາດຕະຖານຄຸນນະພາບນໍ້າດື່ມທີ່ອະນຸຍາດໃຫ້ ແມ່ນ 320 mg/L ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ;
- 2.6 ອຸນຫະພູມຂອງນໍ້າ t^{°C} (Temperature)** ແມ່ນລະດັບຄວາມຮ້ອນ ຫຼື ຄວາມເຢັນຂອງນໍ້າທີ່ປ່ອຍອອກສູ່ແຫຼ່ງນໍ້າທໍາມະຊາດ. ຖ້າຫາກວ່າອຸນຫະພູມຂອງນໍ້າສູງເກີນໄປ ຈະມີຜົນເຮັດໃຫ້ການລະລາຍອັອກຊີເຈນໃນນໍ້າຫຼຸດລົງ ຈະສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງທີ່ມີຊີວິດໃນນໍ້າ ແລະ ສັດນໍ້າ. ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄ່າມາດຕະຖານທີ່ອະນຸຍາດບໍ່ໃຫ້ເກີນ 40 °C ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ.

2. ເຄື່ອງວັດແທກຄຸນນະພາບອາກາດ



1. ຄຸນລັກສະນະການນຳໃຊ້: ເພື່ອວັດແທກປະລິມານຄວາມເຂັ້ມຂຸ້ນຂອງຝຸ່ນລະອອງ ຫຼື ສິ່ງເຈືອປົນໃດໜຶ່ງໃນອາກາດ ແລະ ສານເຄມີຕ່າງໆ ໃນເຂດກໍ່ສ້າງ, ເຂດບໍ່ດິນ, ບໍ່ຫີນ, ສະຖານທີ່ປະສົມຊີມັງທີ່ນຳໃຊ້ສານເຄມີ, ເສັ້ນທາງເຂົ້າ-ອອກໂຄງການ, ເຂດຊຸມຊົນໄກ້ຄຽງ ແລະ ເຂດອື່ນໆ ທີ່ເຫັນວ່າມີຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດມົນລະພິດທາງອາກາດ. ສຳລັບເຄື່ອງວັດແທກຄຸນນະພາບອາກາດ ລຸ້ນ Aeroqual Series 500 ສາມາດວັດແທກສານເຄມີຈຳພວກຄາບອນໂມນັອກໄຊ Carbonmonoxide (CO), ໄນໂຕຼເຈນໄດອອກໄຊ Nitrogen Dioxide (NO₂), ໂອໂຊນ Ozone (O₃), ຊັລເຟີໄດອອກໄຊ Sulfur Dioxide (SO₂), ຝຸ່ນລະອອງລວມ 100 ໄມຄຣອນ Total Suspended Particulate (TSP), ຝຸ່ນລະອອງ 10 ໄມຄຣອນ Particulate Matter 10 (PM10), ຝຸ່ນລະອອງ 2.5 ໄມຄຣອນ Particulate Matter 2.5 (PM2.5).

2. ໂຕວັດແທກຄຸນນະພາບອາກາດ (Parameter) ມີດັ່ງນີ້:

2.1 ຄາບອນໂມນັອກໄຊ CO (Carbonmonoxide) ແມ່ນທາດອາຍທີ່ບໍ່ມີສີ, ບໍ່ມີລົດຊາດ, ບໍ່ມີກິ່ນ ແລະ ເປົາກວ່າອາກາດທົ່ວໄດ້ ຊຶ່ງເກີດຈາກການເຜົາໄໝ້ທີ່ບໍ່ສົມບູນຂອງເຊື້ອໄຟທີ່ມີຄາບອນເປັນອົງປະກອບ. ຜົນກະທົບຕໍ່ສຸຂະພາບ, ທາດ CO ຈະເຂົ້າໄປຂັດຂວາງການສົ່ງອອກຊີເຈນຂອງເມັດເລືອດແດງ ເຮັດໃຫ້ເກີດອາການອ່ອນເພຍ, ວິນຫົວ; ຖ້າໄດ້ຮັບຫຼາຍກໍ່ຈະເຖິງຂັ້ນເສຍຊີວິດໄດ້. ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄຳມາດຕະຖານຄຸນນະພາບອາກາດທົ່ວໄປ 1 ຊົ່ວໂມງ ແມ່ນ 3 ppm ແລະ 8 ຊົ່ວໂມງ ແມ່ນ 9 ppm ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ;

2.2 ໄນໂຕຼເຈນໄດອອກໄຊ NO₂ (Nitrogen Dioxide) ແມ່ນທາດອາຍສີນ້ຳຕານ ຊຶ່ງເກີດຂຶ້ນຕາມທຳມະຊາດ ແລະ ເກີດຈາກການກະທຳຂອງມະນຸດ ເຊັ່ນ: ການນຳໃຊ້ເຊື້ອໄຟໃນການເຜົາໄໝ້ຂອງໂຮງງານອຸດສາຫະກຳ ລວມເຖິງການເຜົາໄໝ້ຂອງເຄື່ອງຈັກ ແລະ ພາຫະນະໃນອຸນຫະພູມສູງ. ເມື່ອສຸດດົມເຂົ້າໄປຈະເປັນອັນຕະລາຍຕໍ່ປອດເຮັດໃຫ້ປອດອັກເສບ ແລະ ຫຼອດລົມຕີບ. ເມື່ອລວມຕົວກັບນ້ຳຈະກາຍເປັນກົດເຮັດໃຫ້ເກີດການລະຄາຍເຄື່ອງລະບົບທາງເດີນຫາຍໃຈ, ດັງ ແລະ ຕາ. ຖ້າໄດ້ຮັບໃນປະລິມານຫຼາຍອາດເຖິງແກ່ຊີວິດໄດ້. ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄຳມາດຕະຖານຄຸນນະພາບອາກາດທົ່ວໄປ 1 ຊົ່ວໂມງ ແມ່ນ 0.11 ppm ແລະ 1 ປີ ແມ່ນ 0.02 ppm ທີ່ກຳນົດໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ;

2.3 ຊັລເຟີໄດອອກໄຊ SO₂ (Sulfur Dioxide) ແມ່ນທາດອາຍບໍ່ມີສີ, ບໍ່ໄວໄຟ, ມີກິ່ນຂົ້ວ ເກີດຈາກການເຜົາໄໝ້ເຊື້ອໄຟທີ່ມີສ່ວນປະກອບຂອງຊັນເຟີປະສົມຢູ່. ຖ້າໄດ້ຮັບສານດັ່ງກ່າວເຂົ້າຮ່າງກາຍຈະເຮັດໃຫ້ຊີບ ພະຈອນເຕັ້ນຖີ່, ຄັນຄໍ, ແສບຕໍ່ ແລະ ແໜ້ນໜ້າເອິກ. ເມື່ອກະຈາຍໃນບັນຍາກາດຈະປ່ຽນຮູບເປັນ SO₃ ແລະ ລວມຕົວກັບນ້ຳຈະກາຍເປັນກົດ H₂SO₄ ຈະກາຍເປັນຝົນກົດ. ໂດຍທົ່ວ

ໄປແລ້ວຄ່າມາດຕະຖານຄຸນນະພາບອາກາດທົ່ວໄປ 1 ຊົ່ວໂມງ ແມ່ນ 0.13 pm₁₀ ແລະ 24 ຊົ່ວໂມງ ແມ່ນ 0.05 pm₁₀ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ;

2.4 ຝຸ່ນລະອອງລວມ 100 ໄມຄຣອນ TSP (Total Suspended Particulate) ແມ່ນຝຸ່ນອະນຸພາກຂະໜາດນ້ອຍ ບໍ່ເກີນ 100 ໄມຄຣອນ ຊຶ່ງເກີດຈາກທຳມະຊາດ ແລະ ກິດຈະກຳຂອງມະນຸດ ເຊັ່ນ: ໄຟໄໝ້ປ່າ, ຝຸ່ນ, ຄວັນຈາກການຄົມມະນາຄົມຂົນສົ່ງ, ການກໍ່ສ້າງ ແລະ ອື່ນໆ. ຜົນກະທົບຕໍ່ສຸຂະອານາໄມຂອງສິ່ງທີ່ມີຊີວິດ, ໄອ, ຫຼອດລົມອັກເສບ, ມີຜົນຕໍ່ຜູ້ທີ່ມີບັນຫາທາງລະບົບຫາຍໃຈ ເຊັ່ນ: ໂລກຫອບຫິດ, ເກີດຄວາມເສຍຫາຍຕໍ່ອາຄານບ້ານເຮືອນ, ເກີດຄວາມເດືອດຮ້ອນແກ່ປະຊາຊົນ ແລະ ບົດບັງວິໄສທັດເຮັດໃຫ້ເກີດອຸປະສັກໃນການເບິ່ງເຫັນ. ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄ່າມາດຕະຖານຄຸນນະພາບອາກາດທົ່ວໄປ 24 ຊົ່ວໂມງ ແມ່ນ 0.33 mg/m³ ແລະ 1 ປີ ແມ່ນ 0.10 mg/m³ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ;

2.5 ຝຸ່ນລະອອງ 10 ໄມຄຣອນ PM-10 (Particulate Matter 10) ແມ່ນຝຸ່ນລະອອງທີ່ມີຂະໜາດນ້ອຍກວ່າ ຫຼື ເທົ່າກັບ 10 ໄມຄຣອນ ທີ່ສາມາດເຂົ້າສູ່ຮ່າງກາຍມະນຸດໄດ້. ມີຜົນກະທົບຕໍ່ສຸຂະອານາໄມຂອງສິ່ງທີ່ມີຊີວິດ, ໄອ, ຫຼອດລົມອັກເສບ, ເກີດຄວາມເສຍຫາຍຕໍ່ລະບົບຫາຍໃຈສ່ວນເທິງ. ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄ່າມາດຕະຖານຄຸນນະພາບອາກາດທົ່ວໄປ 24 ຊົ່ວໂມງ ແມ່ນ 0.12 mg/m³ ແລະ 1 ປີ ແມ່ນ 0.05 mg/m³ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ;

2.6 ຝຸ່ນລະອອງ 2.5 ໄມຄຣອນ PM-2.5 (Particulate Matter 2.5) ແມ່ນຝຸ່ນລະອອງທີ່ມີຂະໜາດນ້ອຍກວ່າ ຫຼື ເທົ່າກັບ 2.5 ໄມຄຣອນ ທີ່ສາມາດເຂົ້າສູ່ຮ່າງກາຍມະນຸດໄດ້ ແລະ ສິ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ລະບົບການຫາຍໃຈ ແລະ ສາມາດຊຶມເຂົ້າໄປໃນເສັ້ນເລືອດໄດ້. ມີຜົນກະທົບຕໍ່ສຸຂະອານາໄມຂອງສິ່ງທີ່ມີຊີວິດ, ໄອ, ເກີດຄວາມເສຍຫາຍຕໍ່ລະບົບຫາຍໃຈສ່ວນລຸ່ມ ຄື: ຖົງລົມ, ປອດ, ອາຄານບ້ານເຮືອນ, ເກີດຄວາມເດືອດຮ້ອນແກ່ປະຊາຊົນ ແລະ ບົດບັງວິໄສທັດເຮັດໃຫ້ເກີດອຸປະສັກໃນການເບິ່ງເຫັນ. ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄ່າມາດຕະຖານຄຸນນະພາບອາກາດທົ່ວໄປ 24 ຊົ່ວໂມງ ແມ່ນ 0.05 mg/m³ ແລະ 1 ປີ ແມ່ນ 0.015 mg/m³ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ;

2.7 ໂອໂຊນ O₃ (Ozone) ແມ່ນເປັນທາດອາຍທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກຂະບວນການ Photochemical smog ໃນພາວະທີ່ເກີດໜອກຄວັນຂອງທາດພືດລະຫວ່າງ ອອກໄຊຂອງໄນໂຕຣເຈນ, ໄອໂດຄາຣບອນ ແລະ ມີແສງແດດເປັນຕົວເລັ່ງປະຕິກິລິຍາເຮັດໃຫ້ເກີດເປັນໂອໂຊນ. ຜົນກະທົບຖ້າມີໂອໂຊນຫຼາຍເກີນໄປຈະເຮັດໃຫ້ເກີດອາການແສບຕາ, ລະຄາຍເຄືອງຕໍ່ລະບົບທາງເດີນຫາຍໃຈ ແລະ ຮຸນແຮງຈະກໍ່ໃຫ້ເກີດເປັນມະເຮັງຜິວໜັງໄດ້. ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວຄ່າມາດຕະຖານຄຸນນະພາບອາກາດທົ່ວໄປ 1 ຊົ່ວໂມງ ແມ່ນ 0.20 mg/m³ ແລະ 8 ຊົ່ວໂມງ ແມ່ນ 0.14 mg/m³ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ.

3. ເຄື່ອງວັດແທກລະດັບສຽງ



1. ຄຸນລັກສະນະການນຳໃຊ້: ນຳໃຊ້ເຄື່ອງວັດແທກລະດັບສຽງເພື່ອຢາກຮູ້ລະດັບສຽງຈາກການລົບກວນວ່າເກີນມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດໄດ້ກຳນົດໄວ້ ຫຼື ບໍ່ ເຊັ່ນ: ເຂດກໍ່ສ້າງ, ເຂດບໍ່ດິນ, ບໍ່ຫິນ,

ສະຖານທີ່ປະສົມຄອນກູິດ ຫຼື ຢາງປູໜ້າທາງ, ໂຮງຂົບຫີນ, ເຂດທີ່ມີການລະເບີດຫີນ, ເສັ້ນທາງເຂົ້າ-ອອກ ໂຄງການ, ເຂດຊຸມຊົນໄກ້ຄຽງ ແລະ ເຂດອື່ນໆ ທີ່ເຫັນວ່າມີຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດມົນລະພິດທາງສຽງ ວ່າເກີນ ມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດໄດ້ກຳນົດໄວ້ ຫຼື ບໍ່.

2. ຄ່າວັດແທກລະດັບສຽງ ມີດັ່ງນີ້:

- 2.1 ຄ່າມາດຕະຖານສຽງທົ່ວໄປ: ມີລະດັບສຽງສູງສຸດ (L_{max}) ບໍ່ເກີນ 115 ເດຊີເບລ (dB), ລະດັບສຽງ ສະເລ່ຍ 24 ຊົ່ວໂມງ (L_{eq24}) ບໍ່ເກີນ 70 ເດຊີເບລ (dB);
- 2.2 ຄ່າມາດຕະຖານຄວບຄຸມສຽງລົບກວນ: ມີຄ່າລະດັບຄວາມຕ່າງຂອງສຽງໃນເວລາທີ່ມີການລົບກວນ (L_{90}) ບໍ່ໃຫ້ເກີນ 10 dB(A);
- 2.3 ມາດຕະຖານຄວບຄຸມການນຳໃຊ້ເຄື່ອງຈັກ ແລະ ພາຫະນະ: ເຄື່ອງຈັກນຳໃຊ້ໃນພາຫະນະທົ່ວໄປ ວັດແທກທີ່ 7.5 ແມັດ ບໍ່ໃຫ້ເກີນ 85 dB(A) ຫຼື ວັດແທກທີ່ 0.5 ແມັດ ບໍ່ໃຫ້ເກີນ 100 dB(A)
- 2.4 ຄ່າມາດຕະຖານຄວບຄຸມສຽງ ຈາກກິດຈະການບໍ່ແຮ່ ແລະ ການລະເບີດຫີນ: ມີລະດັບສຽງສູງສຸດ ບໍ່ ເກີນ 115 dB, ລະດັບສຽງຕໍ່ເນື່ອງ (L_{eq}) 8 ຊົ່ວໂມງບໍ່ເກີນ 75 dB, ລະດັບສຽງຕໍ່ເນື່ອງ (L_{eq}) 24 ຊົ່ວໂມງ ບໍ່ເກີນ 70 dB;
- 2.5 ຄ່າມາດຕະຖານສຽງດັ່ງນອກບໍລິເວນໂຮງງານ ແລະ ໃນເວລາກາງຄືນ ຕ້ອງບໍ່ໃຫ້ເກີນ ລະດັບສຽງດັ່ງ ສູງສຸດທີ່ເກີດຈາກການປະກອບກິດຈະການໂຮງງານບໍ່ໃຫ້ເກີນ 70 dB ໃນເວລາກາງເວັນ ແລະ ໃນ ເວລາກາງຄືນບໍ່ໃຫ້ເກີນ 55 dB.

4. ເຄື່ອງ GPS (Global Positioning System)

1. ຄຸນລັກສະນະການນຳໃຊ້: ເປັນເຄື່ອງມື ສຳລັບການສຳຫຼວດພື້ນທີ່ ຊຶ່ງເຄື່ອງມືດັ່ງກ່າວໃຊ້ ສຳລັບກຳນົດຈຸດທີ່ ຕັ້ງໃນເວລາຕິດຕາມກວດກາຕົວຈິງໃນພາກສະໜາມ ເປັນຕົ້ນ ເຂດກໍ່ສ້າງເສັ້ນທາງ, ເຂດກໍ່ສ້າງຂົວ, ທໍ່ລະ ບາຍນໍ້າ, ເຂດບໍ່ດິນ, ບໍ່ຫີນ, ຈຸດຕິດຕາມກວດກາຄຸນນະພາບສິ່ງແວດລ້ອມ (ນໍ້າ, ສຽງ, ອາກາດ) ເຂດຊຸມ ຊົນໄກ້ຄຽງ ແລະ ເຂດອື່ນໆ.

2. ອົງປະກອບເຄື່ອງ GPS





5. ເຄື່ອງນຸ່ງ ແລະ ອຸປະກອນຄວາມປອດໄພ



ການນຳໃຊ້ເຄື່ອງນຸ່ງ ແລະ ອຸປະກອນຄວາມປອດໄພ ເພື່ອຮັບ ປະກັນຄວາມປອດໄພ ຂອງຄະນະກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຫຼື ພະນັກງານທີ່ກຳລັງປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃນພາກສະໜາມ ເປັນ ຕົ້ນ ໝວກກັນກະທົບ, ແວ່ນຕາ, ເສື້ອສະທ້ອນແສງ, ຖົງມື, ເກີບ, ຜ້າອັດປາກ, ດອນອັດຫູ ແລະ ອື່ນໆ.

ເອກະສານຄັດຕິດ 6

ຄູ່ມືແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ມາດຕະຖານວິໄຈຄຸນນະພາບນ້ຳ, ດິນ ແລະ ອາກາດ

ການເກັບຕົວຢ່າງເພື່ອໄປວິໄຈ

ການເກັບຕົວຢ່າງເພື່ອໄປວິໄຈແມ່ນມີຄວາມຈຳເປັນ ເມື່ອເຫັນວ່າຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຈາກການວັດແທກຄຸນນະພາບສິ່ງແວດລ້ອມຢູ່ພາກສະໜາມຍັງບໍ່ທັນພຽງພໍ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການລາຍງານຜົນຂອງການຕິດຕາມກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມ ໂຄງການລົງທຶນ ແລະ ກິດຈະການຕ່າງໆ.

ການເກັບ ແລະ ຮັກສາ ຕົວຢ່າງນ້ຳ, ດິນ ແລະ ອາກາດ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ມີການປ່ຽນສະພາບ ແລະ ປົນເປື້ອນກ່ອນການວິໄຈໃນຫ້ອງທົດລອງແມ່ນມີຄວາມສຳຄັນ, ການເກັບຕົວຢ່າງແມ່ນໃຫ້ເອົາໃຈໃສ່ດຳເນີນການຕາມຂັ້ນຕອນ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ວິທີການເກັບຕົວຢ່າງນ້ຳ

1. ກ່ອນການບັນຈຸຕົວຢ່າງນ້ຳລົງໃນພາຊະນະຈະຕ້ອງລ້າງພາຊະນະເກັບດ້ວຍຕົວຢ່າງນ້ຳທີ່ຈຸດເກັບໃນຈຸດນັ້ນຢ່າງໜ້ອຍ 2-3 ຄັ້ງ, ຍົກເວັ້ນໃນພາຊະນະບັນຈຸຕົວຢ່າງຈະມີທາດທີ່ໃຊ້ໃນການຮັກສາສະພາບຕົວຢ່າງນ້ຳ ຫຼື ທາດກຳຈັດຄູ່ລິນ ຫຼື ທາດຈຳເປັນອື່ນໆ;
2. ປະລິມານນ້ຳຕົວຢ່າງທີ່ເກັບໃນພາຊະນະເກັບຕົວຢ່າງຈະຫຼາຍ ຫຼື ໜ້ອຍຂຶ້ນກັບປັດໃຈດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:
 - ກ. ໃນກໍລະນີ ການເກັບຕົວຢ່າງນ້ຳ ເພື່ອວິໄຈຫາປະລິມານທາດອົງຄະທາດຈະຕ້ອງເກັບຕົວຢ່າງນ້ຳຈົນເຕັມພາຊະນະ;
 - ຂ. ໃນກໍລະນີ ການເກັບຕົວຢ່າງນ້ຳ ເພື່ອວິໄຈຫາປະລິມານທາດທີ່ຖືກອອກຊີໄດ (Oxidize) ໄດ້ງ່າຍດ້ວຍອາກາດຈະຕ້ອງເກັບນ້ຳຕົວຢ່າງຈົນເຕັມພາຊະນະ;
 - ຄ. ໃນກໍລະນີ ການເກັບຕົວຢ່າງເພື່ອວິໄຈຈຸລິນຊີວະວິທະຍາຈະຕ້ອງເກັບຕົວຢ່າງນ້ຳບໍ່ໃຫ້ເຕັມພາຊະນະເພື່ອຈະເຫຼືອພື້ນທີ່ໄວ້ໃຫ້ມີການປະສົມກັນ ແລະ ໃຫ້ມີອາກາດທີ່ພຽງພໍ;
 - ງ. ໃນກໍລະນີ ທີ່ຈະຕ້ອງມີການສິ່ງຕົວຢ່າງຈະເກັບຕົວຢ່າງນ້ຳໂດຍເຫຼືອພື້ນທີ່ວ່າງພາຍໃນພາຊະນະປະມານ 1% ເພື່ອຮອງຮັບການຂະຫຍາຍຕົວອັນເນື່ອງມາຈາກຄວາມຮ້ອນ.
3. ໃນການເກັບຕົວຢ່າງນ້ຳເພື່ອວິໄຈຫາປະລິມານທາດທີ່ຖືກອອກຊີໄດ (Oxidize) ໄດ້ງ່າຍດ້ວຍອາກາດຈະຕ້ອງລະວັງບໍ່ໃຫ້ມີການສຳພັດກັບອາກາດ ຫຼື ສຳພັດໃຫ້ໄດ້ໜ້ອຍທີ່ສຸດ.
4. ໃນລະຫວ່າງການຂົນສົ່ງ ຫຼື ນຳສົ່ງຕົວຢ່າງເຂົ້າຫ້ອງທົດລອງຈະຕ້ອງສຶກສາວ່າທາດທີ່ຕ້ອງການວິໄຈຈະມີການປ່ຽນແປງສະພາບ ຫຼື ບໍ່ຖ້າບໍ່ແນ່ໃຈຄວນແຊ່ຕົວຢ່າງໄວ້ໃນພາຊະນະທີ່ມີອຸນຫະພູມຕໍ່າເປັນຕົ້ນ ແຊ່ໃນຖັງໂຟມທີ່ມີນ້ຳກ້ອນເປັນຕົວຮັກສາອຸນຫະພູມ.

ເຄື່ອງມືເກັບຕົວຢ່າງນ້ຳ

ລ/ດ	ຊື່ເຄື່ອງມື	ຮູບພາບ
1	ເຄື່ອງເກັບຕົວຢ່າງນ້ຳເລິກ	


2	ພາຊະນະເກັບຕົວຢ່າງນໍ້າ	
3	ກ່ອງເກັບຄວາມເຢັນ	
4	ເຄື່ອງວັດອຸນະພູມ	

ໝາຍເຫດ: ຂັ້ນຕອນ ແລະ ວິທີການ ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມ ຄູ່ມືແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ມາດຕະຖານການວິໄຈ ຄຸນນະພາບນໍ້າ ສະບັບປີ 2018 ຂອງ ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າ ຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ.

ວິທີການເກັບຕົວຢ່າງອາກາດ ຂະໜາດບໍ່ເກີນ 2.5 ໄມຄຣອນ

1. ການເລືອກສະຖານທີ່ວັດແທກ;
2. ຕິດຕັ້ງເຈ້ຍຕອງທີ່ຜ່ານການຊັ່ງນໍ້າໜັກແລ້ວ ໂດຍວາງເຈ້ຍຕອງລົງເທິງເຄື່ອງເກັບຕົວຢ່າງ;
3. ເປີດເຄື່ອງເກັບຕົວຢ່າງອາກາດ ປະໄວ້ໃນໄລຍະໜຶ່ງເພື່ອໃຫ້ຢູ່ໃນເງື່ອນໄຂພ້ອມໃຊ້ງານ (Operating Condition) ແລະ ປັບອັດຕາການໄຫຼໃນການເກັບຕົວຢ່າງອາກາດຂອງເຄື່ອງຕາມທີ່ກຳນົດ;
4. ໃນກໍລະນີອັດຕາການໄຫຼໃນການເກັບຕົວຢ່າງມີຄ່າທີ່ບໍ່ໄດ້ຕາມກຳນົດ ໃຫ້ກວດສອບການຮົ່ວໄຫຼຂອງອາກາດໃນລະບົບເກັບຕົວຢ່າງ, ຫາກບໍ່ມີການຮົ່ວໄຫຼໃຫ້ປັບອັດຕາການດູດອາກາດໃໝ່;
5. ບັນທຶກເວລາເລີ່ມຕັ້ງແຕ່ເກັບຈົນສຳເລັດການເກັບຕົວຢ່າງ;
6. ໄລຍະເວລາໃນການເກັບຕົວຢ່າງອາກາດໜຶ່ງຕົວຢ່າງຢູ່ລະຫວ່າງ 24 +/- 1 ຊົ່ວໂມງ;
7. ປິດເຄື່ອງ ແລະ ເກັບເຈ້ຍຕອງຢ່າງລະມັດລະວັງໂດຍການພັບເຈ້ຍຕອງເຄິ່ງໜຶ່ງ ຕາມຄວາມຍາວ ໂດຍໃຫ້ຜຸນຢູ່ດ້ານໃນ ແລະ ວາງໃນຖົງພາສຕິກສຳລັບບັນຈຸຕົວຢ່າງ;
8. ບັນທຶກຂໍ້ມູນລົງໃນແບບບັນທຶກການເກັບຕົວຢ່າງ ທີ່ຈະມີຜົນຕໍ່ການວັດແທກ ເຊັ່ນ: ສະພາບຂໍ້ມູນອຸຕຸນິຍົມວິທະຍາ, ກິດຈະກຳການກໍ່ສ້າງ, ໄຟໄໝ້ ແລະ ພາຍຸ;
9. ນຳເຈ້ຍຕອງ ແລະ ໃບນຳສິ່ງຕົວຢ່າງສິ່ງເຂົ້າຫ້ອງທົດລອງເພື່ອວັດແທກຫາປະລິມານຜຸນ.

ເຄື່ອງມືເກັບຕົວຢ່າງອາກາດ ຂະໜາດບໍ່ເກີນ 2.5 ໄມຄຣອນ

ລ/ດ	ຊື່ເຄື່ອງມື	ຮູບພາບ
1	ເຄື່ອງເກັບຕົວໄຮໂວລຸມ ແລະ ຊຸດຫົວຄັດ ຂະໜາດຜຸ່ນລະອອງຂະ ໜາດບໍ່ເກີນ 2.5 ໄມຄຣອນ (PM _{2.5})	

ໝາຍເຫດ: ຂັ້ນຕອນ ແລະ ວິທີການ ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມ ຄູ່ມືແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການວັດແທກຜຸ່ນລະອອງໃນອາກາດ ສະບັບປີ 2018 ຂອງ ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າ ຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ.

ວິທີການເກັບຕົວຢ່າງອາກາດໃນພາກສະໜາມ ຂະໜາດບໍ່ເກີນ 10 ໄມຄຣອນ

1. ຕັ້ງເຄື່ອງວັດແທກໂດຍໃຫ້ຫົວຄັດຈະໜາດຜຸ່ນລະອອງ ຕໍ່າສຸດບໍ່ໃຫ້ຫຼຸດ 1.50 ມ ແລະ ສູງສຸດບໍ່ໃຫ້ເກີນ 6.0 ມ ທຽບ ໃສ່ລະດັບໜ້າດິນ;
2. ຄວາມຕິດຕັ້ງເຄື່ອງເກັບຕົວຢ່າງ ໃຫ້ຫ່າງຈາກຫຼັງຄາຢ່າງໜ້ອຍ 2 ມ. ກໍລະນີມີຕົ້ນໄມ້ເປັນສິ່ງກົດຂວາງ ໃຫ້ຫ່າງຈາກຕົ້ນໄມ້ຢ່າງໜ້ອຍ 10 ມ;
3. ສະຖານທີ່ເປົ່າຫວ່າງ ບໍ່ມີສິ່ງກົດຂວາງ ເຊັ່ນ: ກຳແພງ ຫຼື ຝາ, ສິ່ງກໍ່ສ້າງ ແລະ ຕົ້ນໄມ້ໃຫຍ່ ຢ່າງໜ້ອຍ ສອງເທົ່າຄວາມສູງຂອງສິ່ງກົດຂວາງ ຫຼື ທີ່ຢູ່ກາຍປ່ອງທາງເຂົ້າອາກາດນັ້ນ;
4. ລັດສະໝີ 270 ອົງສາເຊ ອ້ອມຮອບປ່ອງທາງເຂົ້າອາກາດຕ້ອງບໍ່ມີສິ່ງກົດຂວາງ;
5. ຖ້າຕ້ອງການວັດແທກ ຜຸ່ນລະອ່ອງຂະໜາດບໍ່ເກີນ 10 ໄມຄຣອນ ຈາກຍານພະຫະນະໃຫ້ຕິດຕັ້ງເຄື່ອງເກັບຕົວຢ່າງ ຫ່າງຈາກຖະໜົນຫົນທາງທີ່ມີລົດຕິດຫຼາຍທີ່ສຸດ ແລະ ຈຸດທີ່ຄາດວ່າຈະມີຄວາມເຂັ້ມຂຸ້ນຜຸ່ນລະອ່ອງຂະໜາດບໍ່ເກີນ 10 ໄຮຄຣອນສູງ.

ເຄື່ອງມືເກັບຕົວຢ່າງອາກາດ ຂະໜາດບໍ່ເກີນ 10 ໄມຄຣອນ




ລ/ດ	ຊື່ເຄື່ອງມື	ຮູບພາບ
1	ເຄື່ອງເກັບຕົວໄຮໂວລຸມ ແລະ ຊຸດຫົວຄັດ ຂະໜາດຜຸ່ນລະອອງຂະໜາດບໍ່ເກີນ 10 ໄມຄຣອນ (PM ₁₀)	

ໝາຍເຫດ: ຂັ້ນຕອນ ແລະ ວິທີການ ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມ ຄູ່ມືແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການວັດແທກຜຸ່ນລະອອງໃນອາກາດ ສະບັບປີ 2018 ຂອງ ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າ ຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ.

ວິທີການເກັບຕົວຢ່າງດິນ

1. ການເກັບຕົວຢ່າງດິນຈະຕ້ອງຄຳນຶງເຖິງວ່າ ຕົວຢ່າງດິນນັ້ນສາມາດເປັນຕົວແທນໃຫ້ພື້ນທີ່;
2. ອຸປະກອນທີ່ນຳໃຊ້ໃນການເກັບຕົວຢ່າງດິນປະກອບມີ: ສຽມ, ຈີກ, ຊວ້ານ ຫຼື ອຸປະກອນສຳລັບຂຸດເຈາະດິນເພື່ອເກັບຕົວຢ່າງສະເພາະຊະນິດອື່ນໆ; ຜ້າຢາງຮອງ, ຖົງເກັບຕົວຢ່າງ, ອຸປະກອນທີ່ໃຊ້ໃນການບັນທຶກ. ບັນດາອຸປະກອນທີ່ໃຊ້ເກັບຕົວຢ່າງຈະຕ້ອງມີຄວາມສະອາດ ບໍ່ປົນເປື້ອນສານເຄມີ ຫຼື ເປັນຂີ້ໜຽງ;
3. ການເກັບຕົວຢ່າງດິນຈະຕ້ອງມີຄວາມຫຼາກຫຼາຍ ບໍ່ຄວນເກັບຢູ່ຈຸດດຽວ, ເຊິ່ງການເກັບຕົວຢ່າງດິນອາດຈະເກັບຕາມແລວຊີ້, ຕາມແລວແບບຊີກແຊັກ, ຕາມແລວກາກະບາດ, ຕາມແລວວົງກົມແບບກັ້ນຫອຍຈາກທາງໃນອອກນອກ ຫຼື ການສຸ່ມເກັບຕົວຢ່າງແບບອື່ນໆ ອີງຕາມສະພາບຕົວຈິງຂອງພື້ນທີ່. ໃນພື້ນທີ່ທີ່ມີຄວາມຄ້ອຍຊັນ ຈະຕ້ອງໄດ້ມີການເກັບຕົວຢ່າງ ໃນແຕ່ລະລະດັບຄື: ເທິງ, ກາງ, ລຸ່ມ;
4. ເກັບຕົວຢ່າງດິນໃນລະດັບຄວາມເລິກແຕ່ໜ້າດິນລົງໄປ 15 cm, ຫຼັງຈາກນັ້ນນຳດິນມາຖອກໃສ່ແຜ່ນຢາງແລ້ວປະສົມໃຫ້ເຂົ້າກັນດີ, ແລ້ວບັນຈຸລົງໃສ່ຖົງຢາງປະມານ 0.5 - 1 kg. ພ້ອມທັງບັນທຶກລາຍລະອຽດຕົວຢ່າງດິນໃຫ້ຈະແຈ້ງ ເຊັ່ນ: ວັນທີເກັບຕົວຢ່າງ, ຈຸດເກັບຕົວຢ່າງ, ແລະ ລາຍລະອຽດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອື່ນໆ. ສຳລັບຕົວຢ່າງດິນທີ່ເກັບມານັ້ນຫ້າມບໍ່ໃຫ້ຕາກແດດ ຕາກຝົນ ເພາະອາດຈະເຮັດໃຫ້ຜົນຂອງການວິເຄາະມີຄວາມຜິດດ່ຽງ.

ເຄື່ອງມືເກັບຕົວຢ່າງດິນ

ລ/ດ	ຊື່ເຄື່ອງມື	ຮູບພາບ
1	ຊ້ວນ	
2	ຈີກ	
3	ສຽມ	
4	ເຄື່ອງເຈາະດິນແຕ່ລະປະເພດ	

5	ຄູ	
6	ແຜນຢ່າງປະສົມດິນ	
7	ຖົງຢ່າງໃສ່ດິນ	

ໝາຍເຫດ: ຂັ້ນຕອນ ແລະ ວິທີການ ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມ ຄູ່ມືປະຕິບັດການ ການສຳຫຼວດດິນ ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລກະເສດສາດ (ປະເທດໄທ).

ເອກະສານຄັດຕິດ 7
ຮ່າງບົດບັນທຶກຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ທີ່....., ວັນທີ

ບົດບັນທຶກ

ການລົງຕິດຕາມກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດມາດຕະການປ້ອງກັນ ແລະ ຫຼຸດຜ່ອນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ
ສັງຄົມ ແລະ ທຳມະຊາດ ໂຄງການ..... ຂອງບໍລິສັດ.....

ໃນວັນທີ ຄະນະກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໄດ້ລົງຕິດຕາມກວດກາໂຄງການຕົວຈິງ
ໃນພາກສະໜາມ ຊຶ່ງມີ ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼື ຮອງຫົວໜ້າ ກຄມ, ກະຊວງຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ
ສິ່ງແວດລ້ອມ (ກຊສ) ເປັນຫົວໜ້າຄະນະໄດ້ສື່ມທົບ ທ່ານ.....ຄະນະພະແນກ ຫຼື ຄະນະຂະແໜງຕິດຕາມກວດ
ກາ ຊສ ແຂວງ....., ຫ້ອງການ ຊສ ເມືອງ.....ແລະ ຜູ້ອຳການບໍລິສັດ..... ທີ່ເປັນເຈົ້າຂອງໂຄງການ ພ້ອມ
ກັນດຳເນີນການເຄື່ອນໄຫວຕິດຕາມກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ ແລະ ທຳ
ມະຊາດ ແລະ ເງື່ອນໄຂໃບຢັ້ງຢືນ ກ່ຽວກັບສິ່ງແວດລ້ອມ ໂຄງການ(ລາຍຊື່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມໄດ້ຄັດຕິດ
ມາພ້ອມນີ້). ຈາກນັ້ນກໍໄດ້ປະຊຸມປຶກສາຫາລືຮ່ວມກັນ ດັ່ງມີລາຍລະອຽດລຸ່ມນີ້:

❖ **ຈຸດປະສົງຂອງການຕິດຕາມກວດກາ**

- ເພື່ອຕິດຕາມກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດມາດຕະການປ້ອງກັນ ແລະ ຫຼຸດຜ່ອນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ
ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນບົດປະເມີນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມແບບລະອຽດ, ແຜນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕິດຕາມ
ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ, ເງື່ອນໄຂໃບຢັ້ງຢືນ ກ່ຽວກັບສິ່ງແວດລ້ອມສະບັບເກົ່າ ໂຄງການຊຸດ
ຄົ້ນ..... ທີ່ຖືກຮັບຮອງ ແລະ ກົດໝາຍລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
- ເພື່ອຕິດຕາມກວດກາບັນຫາຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ ແລະ ຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມທຳມະຊາດ
ທີ່ພົບເຫັນຕົວຈິງໃນພາກສະໜາມ.

ຜ່ານການຮັບຟັງການລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ ແລະ ທຳມະຊາດ
ໂຄງການ..... ແລະ ການດຳເນີນການຕິດຕາມກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມຂອງໂຄງການ ໃນພາກສະ
ໜາມແລ້ວ, ທັງສອງຝ່າຍໄດ້ຕົກລົງເຫັນດີບັນທຶກບັນຫາທີ່ພົບເຫັນຈາກການລົງຕິດຕາມກວດກາ ໂຄງການ.....
ແລະ ຂໍ້ແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການແກ້ໄຂ ແລະ ປັບປຸງບັນຫາທີ່ພົບເຫັນຈາກການລົງກວດກາບັນຫາດັ່ງກ່າວ ດັ່ງນີ້:

1. ສະພາບລວມໂຄງການ:

.....
.....
.....

2. ບັນຫາຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ ແລະ ຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມທຳມະຊາດ ທີ່ພົບເຫັນຈາກການເຄື່ອນໄຫວຕິດຕາມກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມໂຄງການ ໃນພາກສະໜາມຄັ້ງກ່ອນ:
 - 1)
 - 2)
3. ບັນຫາຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ ແລະ ຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມທຳມະຊາດ ທີ່ພົບເຫັນຈາກການເຄື່ອນໄຫວຕິດຕາມກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມໂຄງການ ໃນພາກສະໜາມຄັ້ງນີ້:
 - 1)
 - 2)
4. ຂໍ້ແນະນຳ ຂອງຄະນະກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ສະເໜີໃຫ້ບໍລິສັດ..... ເອົາໃຈໃສ່ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:
 - 1)
 - 2)
5. ຂໍ້ຄິດເຫັນຕ່າງໆ ຂອງເຈົ້າຂອງໂຄງການ:
 - 1)
 - 2)

ເຈົ້າຂອງໂຄງການ ເຫັນດີຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມຄຳແນະນຳຂອງຄະນະວິຊາການຕິດຕາມໃນຄັ້ງນີ້.

ບົດບັນທຶກສະບັບນີ້ ສ້າງຂຶ້ນເພື່ອເປັນຫຼັກຖານ ແລະ ເປັນຂໍ້ມູນອ້າງອິງ ໃນການຢັ້ງຢືນຜົນການເຄື່ອນໄຫວຕິດຕາມກວດກາສິ່ງແວດລ້ອມໂຄງການ ໃນພາກສະໜາມຄັ້ງນີ້ ແລະ ສືບຕໍ່ຕິດຕາມກວດກາ ໃນຄັ້ງຕໍ່ໄປ.

ຜູ້ບັນທຶກ

ບໍລິສັດ

ຫ້ອງການ ຊສ ເມືອງ.....

ພະແນກ ຊສ ແຂວງ.....

ຫົວໜ້າຄະນະຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ

ເອກະສານຄັດຕິດ 8
ຮ່າງບົດລາຍງານຜົນການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດປະຊາທິປະໄຕເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງ/ແຂວງ/ເມືອງ.....

ກົມ/ພະແນກ/ຫ້ອງການ ຊສ.....

ເລກທີ _____/.....

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ.....

ຮຽນ: ທ່ານ..... (ການນຳໃນລະດັບຕ່າງໆ ທີ່ຕ້ອງການລາຍງານ)

ເລື່ອງ: ລາຍງານຜົນການເຄື່ອນໄຫວຕິດຕາມກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມໂຄງການ ໃນພາກສະໜາມ ສຳລັບ ໂຄງການ..... ຄັ້ງວັນທີ.....

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການປົກປັກຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມ ສະບັບປັບປຸງ ສະບັບເລກທີ 29/ສພຊ, ລົງວັນທີ 18 ທັນວາ 2012;
- ອີງຕາມ ດຳລັດ ວ່າດ້ວຍການປະເມີນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ສະບັບເລກທີ 21/ນຍ, ລົງວັນທີ 31 ມັງກອນ 2019;
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍ ການຕິດຕາມ ກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ໃນໂຄງການລົງທຶນ ແລະ ກິດຈະການຕ່າງໆ ຂອງຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ສະບັບເລກທີ 2319/ກຊສ, ລົງວັນທີ 26 ພຶດສະພາ 2021;
- ອີງຕາມ... (ເປັນເອກະສານຕົ້ນຕໍ ເຮັດໃຫ້ ຂະແໜງຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດ ລ້ອມ ນຳໃຊ້ເປັນບ່ອນອີງໃຫ້ເຈົ້າຂອງໂຄງການດຳເນີນການປັບປຸງແກ້ໄຂ, ເຊັ່ນ: ບົດລາຍງານ ຂອງເຈົ້າຂອງໂຄງການ, ບົດລາຍງານການຕິດຕາມກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມໂຄງການ ຂອງພາກລັດ, ບົດບັນທຶກ ຜົນການເຄື່ອນໄຫວຕິດຕາມກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມໂຄງການ ໃນພາກສະໜາມ ຫລື ຂໍ້ສະເໜີຈາກຜູ້ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບອື່ນໆ).

ກົມ/ພະແນກ/ຫ້ອງການ ຊສ ຂໍຖືເປັນກຽດຮຽນລາຍງານມາຍັງທ່ານຊາບ ກ່ຽວກັບການເຄື່ອນໄຫວຕິດຕາມກວດກາວິຊາການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ຂອງໂຄງການ..... ມາຍັງ ທ່ານ ເພື່ອຮັບຊາບ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- I. ສະພາບລວມແຜນການເຄື່ອນໄຫວ ຕິດຕາມກວດກາພາກສະໜາມ ຂອງຄະນະຮັບຜິດຊອບກວດກາວິຊາການສິ່ງແວດລ້ອມ

- II. ການວຽກງານຄວາມຄືບໜ້າໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການ ຄື:

III. ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ ກ່ຽວກັບ ການຕິດຕາມກວດກາ ໃນແຕ່ລະໄລຍະເວລາທີ່ຜ່ານມາ

(ຄັ້ງທີຕິດຕາມກວດກາ, ປະເພດປົກກະຕິ/ມີແຈ້ງການ/ສຸກເສີນ, ຕິດຕາມໂດຍທີມງານຕິດຕາມກວດກາໃດ ແລະ ຈາກວັນທີໃດ ຫາ ວັນທີເທົ່າໃດ)

IV. ບັນຫາທີ່ພົບພໍ້ວ່າ ເຈົ້າຂອງໂຄງການ ບໍ່ປະຕິບັດຕາມມາດຕະການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມສັງຄົມ ແລະ ທຳມະ ຊາດ

(ປະເພດ ຫລື ຫົວຂໍ້ທີ່ພົບພໍ້ ເປັນບັນຫາ, ລະດັບຄວາມຮ້າຍແຮງຂອງບັນຫາ, ອະທິບາຍບັນຫາທີ່ພົບເຫັນ ໂດຍຫຍໍ້, ຮູບພາບບັນຫາ, ຂໍ້ສະເໜີໃນການແກ້ໄຂບັນຫາ, ກຳນົດເວລາໃນການແກ້ໄຂ ແລະ ເອກະສານອ້າງອີງ ອື່ນ).

V. ຜົນການຍັງຢືນການແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆ ທີ່ໜ່ວຍງານຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມໂຄງການ ພາກສະໜາມ ໄດ້ລົງ ກວດສອບ ແລະ ຍັງຢືນ

(ອະທິບາຍໂດຍຫຍໍ້ວ່າ ການແກ້ໄຂບັນຫາຖືກຕ້ອງ ຫລືບໍ່, ວັນທີກວດກາຄືນ, ວັນທີ່ປິດບັນຫາ, ຮູບພາບຍັງ ຢືນການແກ້ໄຂບັນຫາ ຫລື ກໍລະນີຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຮັບການແກ້ໄຂ ໃຫ້ສະເໝີພໍເຕີມວ່າ ໄດ້ມີການລະບຸ ຂໍ້ສະເໜີໃນ ການແກ້ໄຂແນວໃດເພີ່ມເຕີມອີກ ແລະ ເອກະສານອ້າງອີງອື່ນຄັດຕິດພ້ອມ)

VI. ບັນຫາອື່ນທີ່ ໜ່ວຍງານຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມໂຄງການ ພາກສະໜາມ ເຫັນວ່າ ຄວນສະເໜີໃຫ້ ການນຳ ຂຶ້ນເທິງພິຈາລະນາ ແລະ ແກ້ໄຂເພີ່ມເຕີມ

ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງຮຽນລາຍງານມາຍັງທ່ານເພື່ອຊາບ ແລະ ໃຫ້ທິດຊີ້ນຳຕາມທາງຄວນດ້ວຍ.

ຫົວໜ້າ ກົມ/ພະແນກ/ຫ້ອງການ ຊສ...

(ຂະແໜງຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຕ່ລະຂັ້ນ)